

**AN ANALYSIS OF STUDENTS' PROCEDURAL TEXT
WRITING ABILITY AT SENIOR HIGH SCHOOL 12
PEKANBARU**



UIN SUSKA RIAU

WRITTEN BY

PUTRI WILLY SALDENIYA

SIN. 11513200649

**FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
STATE ISLAMIC UNIVERSITY OF SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1442 H/2020 M**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**AN ANALYSIS OF STUDENTS' PROCEDURAL TEXT
WRITING ABILITY AT SENIOR HIGH SCHOOL 12
PEKANBARU**

A Thesis

Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for Bachelor Degree of English Education
(S.Pd.)



UIN SUSKA RIAU

WRITTEN BY

PUTRI WILLY SALDENIYA

SIN. 11513200649

**ENGLISH EDUCATION DEPARTMENT
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
STATE ISLAMIC UNIVERSITY OF SULTAN SYARIF KASIM RIAU
PEKANBARU
1442 H/2020 M**



SUPERVISOR APPROVAL

The thesis entitled “*An Analysis of Students’ Procedural Text Writing Ability at Senior High School 12 Pekanbaru*”, is written by Putri Willy Saldeniya, SIN. 11513200649. It has been accepted and approved to be examined in the meeting of the final examination committee of undergraduate at faculty of Education and Teacher Training of State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, Sya’ban 13th, 1441 H
April 7th, 2020 M

Approved by

The Chairperson of English
Education Department

Drs. Samsi, M.H.Sc.

Supervisor

Drs. H. M. Syafi’I S, M.Pd.

UIN SUSKA RIAU

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

EXAMINER APPROVAL

The thesis entitled *An Analysis of Students' Procedural Text Writing Ability at Senior High School 12 Pekanbaru* written by Putri Willy Saldeniya SIN. 11513200649. It has been accepted and approved by the Final Examination Committee of Undergraduate Degree at the Faculty of Education and Teacher Training of State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, Dzulhijah 23th, 1442H
August 13th, 2020M

Examination Committee

Examiner I

Cut Raudhatul Miski, M.Pd
NIP. 197901092009012011

Examiner II

Rizki Amelia, M.Pd
NIK. 130201008

Examiner III

Dedy Wahyudi, M.Pd
NIK. 130210019

Examiner IV

Dodi Settiawan, M.pd
NIK. 130117072

Dean

Faculty of Education and Teacher Training



H. Muhammad Syaifuddin, S.Ag, M.Ag.
19740704199803 1 001

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ACKNOWLEDGEMENT



Praise belongs to Allah almighty, the lord of Universe, by his guidance and blessings, the researcher can finish and complete this academic requirement. The researcher says peace be upon Prophet Muhammad S.A.W who has brought the human beings from the darkness to the lightness and from the bad character to the good one. Special gratitude and sincere thanks to researcher's beloved father and mother, Masral Akmal and Putri Sri Dewi Yanti who always pray for her, give her motivation, love, advice, supports, time, and everything what she need. You always make her stronger in this life. You are always in her heart. She loves you dad and mom ever after.

This paper is written and intended to fulfill one of the requirements for award of bachelor degree at the English Education Department and Teacher Training faculty of State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau. The title of this thesis is "An Analysis of Students' Procedural Text Writing Ability at Senior High School 12 Pekanbaru". In finishing this paper, the researcher got many valuable things from many people, such as supports, nice advice, suggestion, and help. Therefore, the researcher wishes to express her sincere thanks to many different persons, they are:

1. Prof. Dr. H. Ahmad Mujahidin, M.Ag., the Rector of State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau. Dr. Drs. H. Suryan A. Jamrah, MA., as Vice of Rector I, Drs. H. Promadi, MA., Ph.D., as Vice Rector III and all staffs. Thanks for his kindness and encouragement.
2. Dr. H. Muhammad Syaifuddin, S.Ag., M.Ag, the Dean of Education and Teacher Training Faculty of State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau. Dr. Drs. Alimuddin, M.Ag., the Vice Dean I. Dr. Dra. Rohani, M.Pd., the Vice Dean II. Dr. Drs. Nursalim, M.Pd., the Vice Dean III and all staffs. Thanks for kindness and encouragement.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Drs. Samsi, M,H.Sc., the chairperson of Department of English Education for his Guidance and help given to researcher to complete this thesis.
4. Cut Raudhatul Miski, S.Pd, M.Pd., the secretary of Department of English Education and the Writer's Academic Advisor for the guidance and help given to researcher to complete this thesis.
5. Drs. H. M. Syafi'I S, M.Pd., my beloved supervisor who has given suggestion, guidance, correction and kindness in completing this thesis.
5. All lecturers of Education and Teacher Training who gave knowledge and information in every meeting in the classroom.
6. Hj. Ermita, S. Pd. MM the Headmaster of Senior High School 12 Pekanbaru and Tiffany Desi Herawati, S. Pd, the English teacher who gave time and place to her in conducting the research. Thanks you very much for their kindness, attention, and cooperation during collecting the data for the research purposes.
7. My beloved sisters and brother; Apri vivinda, Apri Vivindi and Adam Faisal. Thank you very much for their motivation supports and best wishes in finishing this thesis.
8. My beloved partner Ilham Handika Ramli, SH. Thank you for your help, support, and motivation in finishing this thesis.
9. My best friends; Yenni Yulida S.Pd., Kurnia Wahyu Ningsih S.Pd, S.Pd., Aisyah Aminy and all classmates in E class. Thank you for supporting, and giving spirit, motivation, and suggestion until finishing this thesis.
11. And all of the people who can not the researcher mention one by one who have the role in finishing this thesis.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Finally, the researcher realizes that this thesis is still far from perfection. Therefore, constructive critiques and suggestions are needed in order to improve this thesis. May Allah Almighty, the lord of universe blesses you All. Aamiin.

Pekanbaru, August 13th 2020

The Researcher

PUTRI WILLY SALDENIYA

SIN.11513200649

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRACT

Putri Willy Saldeniya, (2020): An Analysis of Students' Procedural Text Writing Ability at Senior High School 12 Pekanbaru

The objective of this research was to know the students' procedural text writing ability. The method of this research was a descriptive quantitative research. In collecting the data the researcher used test (to know students' procedural text writing ability). The population of this research was the eleventh grade students of Senior High School 12 Pekanbaru. It consisted of ten classes; the number of population was 383 students. The sample of this research was 36 students and the technique collecting the data was purposive sampling. The result shows that 34 students getting excellent level and the percentage was 96%. The students' were strong at content component but weak at mechanic and vocabulary. the researcher found that the total score of the students' ability in writing procedural text was 3124 and the mean score was 87. The highest score was 92 and the lowest score was 69. It can be concluded that the eleventh grade students of Senior High School 12 Pekanbaru had excellent category in writing procedural text.

Keyword: Writing Ability, Procedural Text.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRAK

Putri Willy Saldeniya, (2020): Analisis Kemampuan Menulis Teks Prosedur Siswa di SMA 12 Pekanbaru

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui kemampuan menulis teks prosedur. Metode penelitian ini adalah penelitian kuantitatif deskriptif. Dalam mengumpulkan data, peneliti menggunakan tes. Populasi dalam penelitian ini adalah kelas sebelas siswa SMA 12 Pekanbaru. Terdiri dari 10 kelas, jumlah populasi adalah 383 siswa. Sampel penelitian ini adalah 36 siswa yang di ambil berdasarkan investigasi dengan guru Bahasa Inggris. Hasil penelitian menunjukkan bahwa 34 siswa mendapatkan tingkat yang sangat baik dan persentasenya adalah 96%. Siswa kuat dalam komponen isi tetapi lemah dalam mekanik, dan kosa kata. Peneliti menemukan bahwa skor total kemampuan siswa dalam menulis teks naratif adalah 3124 dan skor rata-rata adalah 87. Skor tertinggi adalah 92 dan skor terendah adalah 69. Dapat disimpulkan bahwa siswa kelas sebelas SMA 12 Pekanbaru memiliki kategori sangat baik dalam menulis teks prosedur.

Kata kunci: Kemampuan Menulis, Teks Prosedur.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ملخص

فوتري ويلي سالدينيا، (2020) : تحليل القدرة على كتابة نص الإجراء لدى التلاميذ في المدرسة الثانوية الحكومية 12 بكنبارو

هدف هذا البحث هو لمعرفة القدرة على كتابة نص الإجراء. وطريقته هي بحث كمي وصفي. في جمع البيانات، استخدمت الباحثة الاختبار. واجتمع في هذا البحث هو تلاميذ الفصل الحادي عشر في المدرسة الثانوية الحكومية 12 بكنبارو. يتكون المجتمع من 10 فصول، وعدده 383 تلميذا. وكانت العينة 36 تلميذا تم أخذهم بناء على التحقيق مع مدرس اللغة الإنجليزية. وتشير النتائج إلى أن 34 تلميذا حصلوا على فئة جيدة جدا بنسبة مئوية 96٪. وهم جيدون في مكونات المحتوى ولكنهم ضعفاء في الميكانيكا والمفردات. وجدت الباحثة أن النتيجة الإجمالية لقرائهم على كتابة نص الإجراء هي 3124 والمعدلة هي 87. وأعلى النتيجة هي 69. ويمكن الاستنتاج أن تلاميذ الفصل الحادي عشر في المدرسة الثانوية الحكومية 12 بكنبارو لديهم فئة جيدة جدًا في كتابة نص الإجراء.



الكلمات الأساسية: القدرة على الكتابة، نص الإجراء

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LIST OF CONTENTS

| | |
|--|-------------|
| SUPERVISOR APPROVAL | i |
| EXAMINER APPROVAL | ii |
| ACKNOWLEDGMENT | iii |
| ABSTRACT | vi |
| ABSTRAK | vii |
| ملخص | viii |
| LIST OF CONTENTS | ix |
| LIST OF TABLES | xi |
| LIST OF CHARTS | xii |
| LIST OF APPENDICES..... | xiii |
| CHAPTER I INTRODUCTION | 1 |
| A. Background of the Problem..... | 1 |
| B. Problem | 6 |
| 1. Identification of the Problem..... | 6 |
| 2. Limitation of the Problem | 7 |
| 3. Formulation of the Problem | 7 |
| C. Objectives and Significance of the Research | 7 |
| 1. Objectives of the Research | 7 |
| 2. Significance of the Research | 7 |
| D. Reason for Choosing the Tittle..... | 8 |
| E. Definition of the Terms | 8 |
| CHAPTER II REVIEW OF RELATED LITERATURE | 10 |
| A. Theoretical Framework | 10 |
| 1. The Nature of writing | 10 |
| a. Definition of Writing..... | 10 |

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

| | |
|--|-----------|
| b. The Aspect of Writing..... | 11 |
| c. Process of Writing..... | 12 |
| d. The Types of Writing Texts | 15 |
| e. Teaching Writing..... | 16 |
| f. Technique of Teaching Writing | 18 |
| g. Assessing Writing | 21 |
| h. Benefit of Studying Writing | 22 |
| i. Learning Technique of Writing | 24 |
| 2. The Nature of Procedure Text..... | 26 |
| a. Definition of Procedure Text..... | 26 |
| b. The Purpose of Procedure Text..... | 27 |
| c. The Language Feature of Procedure Text..... | 27 |
| d. Generic Structure of Procedure Text..... | 28 |
| e. Type of Procedure Text..... | 28 |
| f. Advantages of Procedure Text | 29 |
| g. Disadvantages of Procedure Text..... | 29 |
| h. Example of Procedure Text..... | 30 |
| B. Relevant Research | 31 |
| C. Operational Concept..... | 34 |
| CHAPTER III RESEARCH METHOD | 36 |
| A. Design of the Research..... | 35 |
| B. Time and Location of the Research..... | 36 |
| C. Subject and Object the Research | 36 |
| D. Population and Sample of the Research | 36 |
| E. Technique of Collecting the data | 38 |
| 1. Tes | 38 |
| 2. Validity and Reability of the Test..... | 38 |
| F. Technique of Data Analysis | 43 |
| CHAPTER IV FINDING AND DISCUSSION | 44 |
| A. Findings | 44 |

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

| | |
|---|-----------|
| 1. How is Students' Procedural Text Writing Ability | 44 |
| a. The Recapitulation of Each Components | 46 |
| b. Students' Score in Writing Procedure Text | 47 |
| c. Students' Procedure Text Writing Ability on Each Components | 48 |
| B. Discussion..... | 54 |
| CHAPTER V CONCLUSION AND SUGGESTION | 60 |
| A. Conclusion..... | 60 |
| B. Suggestion | 60 |

REFERENCES

APPENDICES

CURRICULUM VITAE



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LIST OF TABLE

| | | |
|--------------------|--|----|
| Table I.1 | Classification of Students' Score..... | 5 |
| Table III.1 | Population of the Research..... | 37 |
| Table III.2 | Sample of the Research | 38 |
| Table III.3 | Category of Reability | 39 |
| Table III.4 | The Result of Reability Test..... | 40 |
| Table III.5 | The Writing Scoring Rubric | 40 |
| Table IV.1 | The Calculation of Students' Score Writing Procedural Text..... | 45 |
| Table IV.2 | The Recapitulation of the Students' Score Components in Writing Procedural Text..... | 46 |
| Table IV.3 | Classification of Students' Score in Writing Procedural Text | 47 |
| Table IV.4 | Students Score at Content in Component in Writing Procedural Text | 49 |
| Table IV.5 | Students Score at Organization Component in Writing Procedural Text | 50 |
| Table IV.6 | Students Score at Vocabulary Component in Writing Procedural Text | 51 |
| Table IV.7 | Students Score at Language Use Component in Writing Procedural Text | 52 |
| Table IV.8 | Students Score at Mechanics Component in Writing Procedural Text | 53 |

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LIST OF CHARTS

| | | |
|------------|--|----|
| Chart IV.1 | The Percentage of Students' Score in Writing Procedural Text. | 48 |
| Chart IV.2 | The Percentage of Students' Score at Content Component in Writing Procedural Text | 49 |
| Chart IV.3 | The Percentage of Students' Score at Organization Component in Writing Procedural Text | 50 |
| Chart IV.4 | The Percentage of Students' Score at Vocabulary Component in Writing Procedural Text | 51 |
| Chart IV.5 | The Percentage of Students' Score at Language use Component in Writing Procedural Text | 52 |
| Chart IV.6 | The Percentage of Students' Score at Mechanics Component in Writing Procedural Text | 53 |

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LIST OF APPENDICES

| | |
|-------------------|--|
| Appendix 1 | Syllabus |
| Appendix 2 | Intruments Test |
| Appendix 3 | The Students' Writing Score by rater 1 and rater 2 |
| Appendix 4 | Supervision Letters |
| Appendix 5 | Thesis Supervision Activity Report |
| Appendix 6 | Proposal Examination Approval |
| Appendix 7 | Recommendation Letters |

CHAPTER I INTRODUCTION

A. Background of the Problem.

Writing is an activity or process to express ideas or opinion that do by English learners and its one of language skills. Writing is English skills that always make the students confuse especially about the grammar. Anjayani (2016, p.2) mention that writing is the activity of making recording language in a piece of paper or any other areas to express the idea and message from the writer including the usage of vocabulary and structure of language. The students always write in English unstructured. But they have to able to expressed their thoughts in writing to developed their ideas, and make the readers interested when their writing read. Through writing, they can also transfered information and knowledge to others.

There are some reasons why writing is absolutely important. The first one is writing as one of communication ways to communicate with other people in the world, such as, when you send a message to your friend in another country or when you travelling abroad. Second, writing ability is required in almost in a part of job or to get a job. In other words, writing can be said as a mean of communication between the writer and the reader. Writing is not be able produced without mastered language components; grammar, vocabulary, spelling consideration, and linguistic convention.

Having good writing skills in English is not something easy to achieve. The students needs work hard to improve their skill in writing. According to Rivers (1981; in Teganingtyas 2016), writing is conveying information or

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

expression of original ideas in a consecutive way in the new language. Brown, (2001; in Teganingtyas 2016) also claims that writing is a thinking process. Furthermore, he states that writing can be planned and given with an unlimited number of revisions before its release. According to Tarigan (1985; in Teganingtyas 2016) writing is productive skills for writing an indirect communication and nature of the character is very different from that expressed by speaking directly, therefore writing is included an ability.

Susanti (2015, p.2) said that in education context, writing is important in the language development. From the definition above, it can be concluded that writing is a way to produced language that comes from our thought. While Mayers (2005; in Jusman 2014) defines writing is a way to produced language you do naturally when you speak, writing is speaking to other on paper-or on a computer screen, writing is also an action-process of discovering and organizing your ideas, putting them on a paper and reshaping and revising them. Furthermore, writing is essential in life. Huy (2015, p. 56) defined that, writing is also the key to success in college and university.

In English learning process, procedural text is one of subject that learned by students. Procedure or procedural text is the text containing the procedures, processes, means, or steps of make/do (operate) something. According to Susanti (2015) purpose of procedural text is to provide sequenced information or directions so that people can successfully perform activities in safe, efficient and appropriate ways.

Similar to Knapp and Watkins (2005; in Prihatna) explained that procedural instructions such as recipes and directions are concerned with telling someone how to do something and stages of procedural instruction are goal, materials and sequence of steps. According to Depdiknas (2003; in Nuralina) the elements of procedure text are: (1) goal, (2) materials, (3) steps 1-n. Depdiknas also state that good criteria in writing or arranging a procedure text are (1) clear, it means that it is easy to follow and it is not confusing; (2) logic, it means that the ordering of sentences must be related with one another, it means that it only writes the important things. So, from the description above we can concluded that procedural text can help and can be a guide for us in doing something.

Based on the syllabus for 11 grade students, the students should be able to:

1. Read/listen to various manuals and tips.
2. Observing the communication goals, structure, and linguistic elements of the procedure text like reading, watching, and listening.
3. Ask the communication goals, structure, and linguistic elements of the procedure text by direct questions from the teacher.
4. Practice using imperative sentences in giving oral and written tips.
5. Read manuals and tips to friends using appropriate language elements.
6. Copy several tips individually.
7. Compare several manuals and tips.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Satehlaic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

8. In guided work students discuss about the problems faced when reading, listening, and writing manuals and tips with a focus on communication goals, structure, and linguistic elements.
9. Get feedback from the teacher and friends about each problem raised in group work.
10. Present a some of tips copied from several sources.
11. Make a learning journal.

The procedural text presented above consist of the main categories such as text structure and linguistic elements, text structure of procedural text, the main idea, supporting details and sequencing series. The linguistic elements cover imperative structure and commands, using simple present tense, connecting words, numbering, clause and adverb of manner.

Senior High School 12 Pekanbaru is one of school in Pekanbaru. As a formal institution, this school provides an English lesson for the students. This school using 2013 curriculum, English is one of the subjects that is taught in this school. The students learned English twice meeting in a week. Then, one of text they should learn is procedural text. The students had difficulties in reaching students' passing grade in English that is 78 points in which, students are able to write a procedural text with text structure and linguistic elements well. This problem appears to be in educational system where the students had been learn. However, even taught students' procedural text ability to write the text is below the minimum learning achievement of 78 points.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

The difficulties in procedural text writing ability should be known and solved by the students and teacher because writing ability in procedural text is the important skill and as an achievement indicator in writing that should be achieved by the students. If the students get difficulties in procedural text writing ability, it will affect their study. To interpret the minimum learning achievement of the eleventh grade students in learning procedural text the researcher used the range of level ability that adopted from sudjiono (2009) as follows:

Table I. 1
Table of Classification of Students' Score

| Score Level | Category |
|-------------|-----------|
| 80 – 100 | Excellent |
| 66 – 79 | Very Good |
| 56 – 65 | Good |
| 46 – 55 | Fair |
| 0 – 45 | Poor |

Therefore, the researcher believes that it is important to do research based on this topic with assumption that every students may had different difficulties, it will help the teacher to find the appropriate teaching method to help students improve their ability in writing.

The students faced some problems in procedural text writing ability that made them do not reach out the purpose of writing. It is shown in following phenomena:

1. Some of students unable to used the content of procedural text.
2. Some of the students unable to used organization of procedural text.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Some of the students unable to used the appropriate vocabulary of procedural text.
4. Some of the students unable to used the language use.
5. Some of the students unable to used the correct mechanics.

Based on researcher preliminary research by interviewed the English teacher at Senior High School 12 Pekanbaru, which conducted on January 2019, the researcher found that many students still had problems in English, especially in writing procedural text. It can be said that to write something is not easy without knowing well about part of writing. So, their writing ability is still far from curriculum expectation. In essence, the learning is not effective and succeeded since the students did not achieve the standard as what the curriculum has required.

Based on the explanation above, the researcher is interested to conduct research entitled “**An Analysis of Students’ Procedural Text Writing Ability at Senior High School 12 Pekanbaru**”.

B. The Problem

1. Identification of the Problem

Based on the problem stated above, the researcher tried to identify some interrelated problem as below:

- a. Why are some students unable to used the content of procedural text?
- b. Why are some students unable to used the organization of procedural text?

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Why are some students unable to used the appropriate vocabulary of procedural text?
- d. Why are some students unable to used the language use of procedural text?
- e. Why are some students unable to used the correct mechanics of procedural text?

2. Limitation of the Problem

After identified the problem stating above the researcher needs to limit and focused the problems of her research on the students' writing ability in procedural text.

3. Formulation of the Problem

- a. How is students' procedural text writing ability at Senior High School 12 Pekanbaru?

C. Objectives and Significance of the Research

1. Objectives of the Research

- a. To know students' procedural text writing ability at Senior High School 12 Pekanbaru.

2. The Significance of the Research

- a. To give information about students ability in writing procedural text at Senior High School 12 Pekanbaru.
- b. Hopefully, this research is able to benefit especially for teacher of English and students at Senior High School 12 Pekanbaru in the future.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. To fulfill the requirements of S.1 degree of English Education Department of Education and Teachers and Training Faculty of State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau.
- d. Finally, these research question are expected to be practical and theoretical information to the development of theories on language teaching.

D. Reason for Choosing the Title

There are some reason the researcher choosing this title:

1. The title of this research is not investigated yet by the previous researcher.
2. This title is related to teaching and learning English as a foreign language.
3. The title of the research is relevant to the writer's status as a student of English Education Department of State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau.

E. Definition of Term

1. Analysis

Stephen (2002, p.2) states that analysis is the kind of thinking you'll most often be asked to do in your work life and in school. So, in this research, that analysis is an explanation study of something to find out how it is made or work or what it is.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Writing Ability

Nurhikmah (2012) said that writing is specific ability which helps writers put their ideas into word in meaningful form and interact with the messages. Furthermore, writing ability means putting what you think and what you want to say using word, so someone knows what your ideas, feelings. In this research, it refers to students' ability in writing procedural text at the second year students of Senior High School 12 Pekanbaru particularly in the form of procedural text by giving full consideration toward the purpose, language feature, generic structure, and the type of the text. It means that, the writer has to use some processes in writing. So, their ability in writing procedural text will be good.

3. Procedural Text

Procedure text is a text that is designed to help us to do something by explaining step by step. Mark and Karthy (1997, p.50; in Kaniadewi 2017) said that to the definition of a procedure text, it has a social function to describe how something is accomplished through a sequences of steps or actions.

UIN SUSKA RIAU

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

CHAPTER II

REVIEW OF RELATED LITERATURE

A. Theoretical Framework

1. The Nature of Writing

a. Definition of Writing

Writing is one of tools to communicate with other people and to create a productive language skill. We cannot avoid writing in our life. According to Stubbs in Herlina (2011, p.6), writing is a physical act, it requires material and energy. And like most physical acts, to be performed fully, to bring pleasure, to both performer and audience, it requires practice. By writing someone can expressed his or her through, ideas, and feelings. Then, it provides the information for his or her readers. So, in writing we has to give ideas, feeling, and opinions and created our own thinking to make readers understand.

Writing is one of important skill in studying English. Writing is an activity which is productive and expressive and it can make us to be more creative people. Because writing is a significant function for exchange information. Graham (2012) said that writing is a process through with people though to their ideas. Writing ability is the ability of a person to express his or her ideas, feeling, or something to others by using written language. Writing also one of tools to share information and ideas. So, the students

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

will be easy to share their idea or their knowledge through writing. Mayers in Karolina (2006, pp.7-8) states that wiring is a way to produce language that the writers do naturally when they speak. Writing is speaking to others on paper or computer screen.

Based on the explanation above, the researcher concludes that writing is an activity to express ideas, feeling, and opinions through words to readers in written form. Therefore, writer communicates his ideas in the form of a written text.

b. The Aspect of Writing

According to Raimes classifies the aspects of writing. Those are (Raimes, 1983, p. 6):

1) Syntax

A writer should know about how to construct sentence structure.

2) Content

A writer has to pay attention to the relevance, clarity, originality, and logic of writing.

3) Grammar

James stated that grammar is about how words fit together in pattern to communicate meaning (Williams, 2003, p. 171). It is very important for a writer because grammar is the tool to organize words becomes a meaningful sentence. In grammar, a writer has to know rules of verbs, article, pronoun, etc.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4) Mechanics

It contains about handwriting, spelling, punctuation, etc.

5) Organization

In this part, a writer is required to know about cohesion and unity.

6) Word choice

A writer should know the way to apply vocabulary, idiom, and tone in writing.

7) Purpose

Purpose is used to determine the aim of the writing in the future.

8) Audience

Knowing the audience is important because it will make a writer know more about what has to be written

9) The writers' process

A writer should be aware of how to get ideas, writes drafts, and revises.

c. Process of Writing

Writing is a product from what we think and we make it into written text, but not only a process but it also a product. Nunan (2003) states that writing is a combination both process and product, the process refers to the act of gathering some idea until we represent them in our way in polite language and

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

comprehensible. It has many stages to be done in creating a good writing. Related to the process of writing, Syafi'I (2011) stated that the process of writing is divided into three steps:

1) Pre-writing

Before going to write, the first step that the writer should follow is pre-writing. In this step the writer need to think aloud about what she/he want to write to make a good product. The writer need to prepare all the things related to their writing.

2) Outlining

After doing the pre-writing, the second step is outlining. A writer needs to organize all of the ideas. In outlining the writer can use some ways such as brainstorming, grouping, writing the topic sentence, and making the simple outlining.

3) Writing and Revising Drafts

In the last step, the writer can start to write and revise several draft to fix all of the mistake to creat a good product of writing.

According to Harmer (2005), the writing process divides into four stages: planning, drafting, editing and final draft. All the stages of writing process are explained below:

a) Planning

It is the first step of writing process when the writers plan, try and decide what they are going to say before

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

starting to write. It might involve making detailed notes. There are three issue i.e. purpose, audience, and content structure that must be considered in planning to write. The purpose of writing will influence the type of the next to produce, the language use, and the information. Secondly, the audience will influence the space of the writing (how it is laid out, how the paragraph are structured), and the choice of language such as formal and informal tone. Thirdly, the content structure of the piece that is, how best to sequence the facts, ideas, or arguments which are decided to include.

b) Drafting

Draft is the first version of a piece of writing. A number of draft might be produced on the way to the final version, as the writing process into editing.

c) Editing (reflecting and revising)

It is the writing process to make the change of draft which is ambiguous or confusing by using general meaning and overall structure such as individual words and grammatical accuracy.

4) Final Versions

It is the last stage of the writing process when the written text is ready to send to its intended audience.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

d. The Types of Writing Texts

Text is one of communicative act carried out by the sender in writing. A writer should know the types of writing helps a writer to reach the purpose of writing conveyed. According to Anderson, et.al (2003) there are two main types of text, literally and factual:

1) Literally Text

Narrative text is a tool to help human to organize their ideas and explore new ideas and experiences.

2) Factual Text

a. Explanation text is a text which tells processes relating to natural, social, scientific, and cultural phenomena.

Explanation commonly uses the passive voice in building the text.

b. Procedure text is a text that shows a process in order. It is a social function to describe how something is completely done through a sequence of series. Procedure text describes the ways to do or to make something by steps.

Exposition text is to state a position with respect to an issue and argue a case for against.

c. Information Report Text is a piece of text that presents information about the subject. An information report is used as a way to gain a better understanding of living or non-living subject.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d. Recount text is used to relate experiences or retell events for the purpose of informing, entertaining or reflecting. This text is written with the purpose to reconstruct past experiences by retelling events and incidents in the order in which they have occurred.

Although, most of the texts are learned by the eleventh grade students in Senior High School 12 Pekanbaru, but it is impossible for the writer to do research about all of the text, so the writer chose procedure text because it is can help the students' easy to do something with instruction of procedural and to help the students if they don't know how to make or use something. For example, when the students buy a new phone, they must read the instruction in the box. So, the instruction in the box is one example of procedural text.

e. Teaching Writing

Teaching writing for students who learn English is one of the important things that has to be done well because it will influence the students' ability in developing their writing ability. According to Hyland (2003; Maloho) writing is a way of sharing personal meanings and is emphasizes the power of the personality to construct someone's view based on a certain topic. So, it means that we do sharing what we think to others with different way. Writing has a unique position in language teaching since its

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

acquisition involves a practice and knowledge of other three language skill, such as listening, reading and speaking. Moreover, it requires mastering of other skills, such as metacognitive skills. Learners need to set an objective for their writing, plan it carefully, think over its layout and logical structure, revise it. In process of writing they have to use cognitive skills; they have to analyze their sources and then synthesize them in a compact piece of writing.

Raimes (1983, p.3) view that the fact that people frequently have to communicate with each other in writing is not the reason to include writing as a part of our second-language syllabus and he said there is an additional and very important reason: writing helps our students learn. How?

- 1) Writing reinforces the grammatical structures, idioms, and vocabulary that we have been teaching our students.
- 2) When our students write, they also have a change to be adventurous with the language, to go beyond what they have just learn to say, to take risks.
- 3) When they write, they necessarily become very involved with the new language; the effort to express ideas and the constant use of eye, hand, and brain is a unique way to reinforce learning.

Teaching how to write effectively is one of the most important life-long skills educators must be sure to select resources

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

and support materials that not only aid them in teaching how to write, but that will also be the most effective in helping their students learn to write. Every teaching method, strategy, and technique are a matter of teacher creativity to conduct the class. So teaching writing is how the teacher facilitates, motivate and encourage the students to express their ideas in writing form. Writing have the main purpose to communicate or interact with someone or some persons in any kind of writing form, in any kind of their own language. So it can make a good relationship between each other. And it is a job of a teacher to make the students able to express their idea in the form of writing.

f. Technique of Teaching Writing

According to Brown (2007:399-402 in Febriani 2014), there are five major categories of technique of teaching writing. Those five categories follows:

1) Imitative or Writing Down.

In the beginning level of learning to write, students will write the simple circumstances, such as: English letters, words, or writing sentences if it enables to do this thing. Some step are needed to notice bearing on this kind. They are:

- a) Teacher reads a short paragraph once or twice at normal speed.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b) Teacher reads the paragraph in short phrase units of three or four words each and each unit is followed by a pause.
- c) During the pause, students write exactly what they hear.
- d) Teacher then reads the whole paragraph once more at normal speed so students can check their writing.
- e) Scoring of students' written work can utilize a number of rubrics for assigning points.

The evaluation can pay attention on spelling, punctuation and grammatical.

2) Intensive or Controlled

This writing level is higher than imitative writing. The process of intensive writing can be carried out into two ways, that are, controlled writing and guided writing. A controlled writing is conducted to know to what extent the students' competence about field, topic or theme that is given by their teacher.

Some activities of controlled writing in the writing instruction are:

- a) Write sentences or dialogue style that is read by teacher.
- b) After a given structure on paragraph that given by teacher, e.g. students may asked to alter or change all present tenses into past tenses.
- c) Answer sequences of reading questions into written form.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

While guide writing is carried out by giving guidance towards students, so they can create or produce writing. In the guide writing, students are given freedom to write with own words. Teaching of guided writing can be realized in the activities such as:

- a) Teacher plays a videotape and students may be asked to retell by answering questions supplied by teacher.
- b) Summarize reading (texts) that have been read.
- c) Write a letter, message, invitation where teacher will give guidance.
- d) Write a paragraph based on the sequences of pictures.
- e) Continue a story where the story is not complete on the last part.
- f) Write the simple dialogue by using functional structures and expression.
- g) Complete a simple dialogue where the dialogue has blank part (two lines or more) that supplied intentionally by teacher.

3) Self-Writing

This writing level give students' opportunity to pour all ideas or notions into texts. The activity of this writing may be devoted to self-writing or writing with only the self in mind as an audience. Students are free to determine topics or theme what they will write.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Diary or journal writing is included into this level. However, in many circumstances a dialogue journal, in which a student record thoughts, feelings and reactions and which a teacher reads and responds to, has two participants (reader and writer).

4) Display Writing

For an academic purpose, a whole array of display writing techniques is one of the academic skill that students need to master. The activities of writing fall into display writing are shorts answer exercises in writing, essay writing, and research reports, etc.

5) Real writing

Real writing is the last level of writing. This level can be divided into three subcategories, such as:

- a) Writing is concerned with the academic purpose.
- b) Writing is dealt with vocation or occupation.
- c) Writing is based on personal affair, e.g, letters, post cards, notes, personal messages, etc.

g. Assessing Writing

In assessing writing, there are some aspects that should be considered by the teacher. Hughes (2003, pp. 101-103) says that there are five aspects that include in assessing writing. They are:

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1) Grammar

Grammar has important role in writing. It is very important for the students to master the grammar in order to produce the correct sentences in writing a paragraph.

2) Vocabulary

A good writer can express the idea with appropriate words. So, mastering vocabulary is necessary to prevent for misunderstanding.

3) Mechanics

Capitalization, spelling, and punctuation are included in mechanics. Spelling is very important in order to make a meaningful writing. Both capitalization and punctuation are signal that help readers understand what the writer means.

4) Form/Organization

A well-organized paragraph must be supported by ideas clearly, fluent expression, logical sequencing, and cohesive.

h. Benefit of Studying Writing

Writing is fun. But it is not always fun. There are some parts of the process that are not fun at all. Study is not always tedious. When you study something that you are interested in (like writing), it is a lot more engaging and a lot less laborious. Donovan (2019) said there are some of benefits you will reap when you study writing:



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 1) Obviously, studying anything, including writing, is a way to acquire knowledge. The more you study, the more you will know. If you want to be good at writing, you will need to explore the craft in greater depth.
- 2) When you study writing, you also gain practical experience because studies in writing include exercises that give you concrete practice at the craft.
- 3) Studying also helps you advance faster than learning strictly through hands- on experience.
- 4) Through the course of your studies, you will do a lot of reading, which, as Stephen King said, is essential to becoming a writer.
- 5) Writing requires a lot of different skills. You acquired the basic skills during your formative years. You will acquire more by reading and writing. When you study writing, you will expand your skills even more.
- 6) You will learn things you can not (or do not) learn any other way. For example, through study you could come across some writing technique or literary device that you have never encountered through reading or writing, and it could be just the thing you need for some project you are working on.
- 7) Learning new things is good for your cognitive health. The human brain needs a variety of stimulation, and acquiring new

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

knowledge is essential for a good, strong mind. And of course, a good strong mind will ensure that your writing meets its full potential.

i. Learning Technique of Writing

A 2013 study called “Improving Students’ Learning With Effective Learning Techniques” and published in “Psychological Science in the Public Interest”, a journal of the Association for Psychological science, evaluated the 10 most commonly used learning technique and concluded the following about effectiveness:

a. Least Effective Study Techniques:

1. Highlighting and underlining textbooks and other materials.
2. Rereading
3. Summarization
4. Keyword mnemonics-the use of keywords and mnemonics to help remind students of course material
5. Imagery use for text learning-creating mental images to remind students of material.

Why are these commonly used technique not as effective as believed? The report says:

These technique were rated as low utility for numerous reasons. Summarization and imagery use for text learning have

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

been shown to help some students on some criterion tasks, yet the conditions under which these technique produce benefits are limited, and much research is still needed to fully explore their overall effectiveness. The keyword mnemonic id difficult to implement in some contexts, and it appears to benefit students for a limited number of materials and for short retention intervals. Most students report rereading and highlighting, yet these technique do not consistently boost students' performance, so other technique should be used in their place (e.g., practice testing instead of rereading).

b. Moderately effective Study Techniques

1. Elaborative interrogation-uses "why" questions to get students to make connections between new and old material.
2. Self-explanation-promoting students to provide their own explanations for problems while learning material.
3. Interleaved practice-mixing different kinds of problem or material in one study session.

c. Highly Effective Study Techniques

1. Practice testing-any form that allows students to test themselves, including using actual or virtual flashcards, doing problems or questions at the end of textbook chapters, or taking practice tests.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Practice testing should be completed as a low-stakes or no-stakes practice or learning activity outside of class from summative assessments that are administered by an instructor in class.

2. Distributed practice-studying material over a number of relatively short sessions.

Students mass much of their study prior to tests and believe that this popular cramming is better than not studying at all in the short term, given the same amount of time for study, would students be better off spreading out their study of content? The answer to this question is a resounding “yes”. The term distributes-practice effect refers to the finding that distributing learning over time (either within a single study session or across sessions typically benefits long-term retention more than does massing learning opportunities back-to-back or in relatively close succession.

2. The Nature of Procedural Text

a. Definition of Procedural Text

Procedural is a text that shows a process in order. Its social function is to describe how something is completely done through a sequence of series and explains or helps us how to make or use something. According to Syafi’I, et.al (2007, p.24) states a very

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

common kind of process or procedure of explanation is when one describes how to do something or how something works. It can refer, procedure text begins with the goal of the task. Procedural text such as instructions like recipes and directions to telling someone how to do something. In other words, “procedure” guides the readers to do something, to operate something, to make something, or to reach certain objectives.

b. The Purpose of Procedural Text

To explain or tell reader how to make or operate or to do something through a sequence of actions or steps.

c. The Language Feature of Procedural Text

The language features found in a procedure text are (Djuharie, 2007; Ruswinarsih 2015):

- 1) Using action verb inform of imperative and command, such as;

pour some water into the glass.
- 2) Use present tense.
- 3) Using sequence connector, for example: first, second, the, while, next, etc.
- 4) Using number, such as three eggs, four kilograms or flour, etc.
- 5) Using words, phrase or clause which indicate when certain step will be done. For example: When the spot is dry, record the time it has taken.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 6) Sometime using adverb of manner, or words, phrase, and clause which indicate of how to do something. For example:
With the measuring jug, fill the bottle..., carefully..., quickly...

d. Generic Structure of Procedural Text

The generic structure of procedural text divided into three parts, they are:

- 1) An introductory statement that gives the aim or goal to be achieved.
- 2) A list of the materials that will be needed for completing the procedural (not required for all procedural texts). It often gives detail on the size, color, number, shapes, quantity, etc.
- 3) A sequence of steps in the order they need to be done because the goal followed by a series of steps oriented to achieving the goal. The steps are often marked with number [1, 2, 3...], letter [a, b, c...], or bullet marks [.,.]. Sometime the steps include caution [s] or warning [s]. There can also be drawings or pictures to make the steps clearer.

e. Type of Procedural Text

There are some types of procedural text below:

- 1) This type of text explains how something works or how to use something.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

e. g: How to insert the discard, how to make a photo frame, how to make a instagram account.

- 2) This type of text instructs how to do a particular activity (recipes, rules for games, science experiments, road safety rules) etc.

e. g: how to make brownies, how to set the seatbelt.

- 3) This type of text is about human behavior.
e.g: how to be successful, how to be independent.

f. Advantages of Procedural Text

- 1) Students can analyze what is the text they have read is a procedural text or not.
- 2) Can develop in vocabulary of the students.
- 3) Students' can differences some function texts in procedural or other texts.
- 4) Help the students' in make a something.

g. Disadvantages of Procedural Text

- 1) It is difficult to different between procedural text with the others.
- 2) In using the generic structure can make confused the students that they do not know about tenses.

In the procedural, it is use Simple Present Tense. Simple Present Tense: To describes activities and progress where stress is

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

on the succession of happenings rather than on duration, as in broadcast commentaries or sporting events.

h. Example of Procedural Text



HOW TO MAKE MIX FRUIT ICE

Goal : How to Make Fruit Ice

Materials :

1. Ice
2. Apple
3. Strawberries
4. Wine
5. Jackfruit
6. Melon
7. Mango
8. Avocado
9. Sugar Water
10. Milk

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Steps:

1. First, cut the fruit round or dice.
2. Then, scratching the flesh of a melon.
3. Then, boil sugar water until cooked for about 30 minutes.
4. Next, put in serving glasses that have been cut round pieces or dice.
5. Then, taste pour the sugar water, put ice cubes and put milk on ice fruit.
6. Last, put the decoration on the glass with a piece of strawberry on it.

B. Relevant Research

According Syafi'i (2007), relevant research is required to study some previous researches that are relevant to this research. Relevant research is intended to avoid plagiarism toward the designs and findings of the previous researchers. There are some studies related with this research, they are :

1. A research that was conducted by Sueni “ Improving Students’ Skill in Writing Procedure Text Through Picture Sequences (A Classroom Action Research at the Ninth Grade of MTs Negeri Tangerang 2 Pamulang) in the Academic Year of 2014/2015”. This study was conducted in order to know whether picture sequences improve the students’ skill in writing procedure text in the ninth grade of 9.3 class of MTsN Tangerang 2 Pamulang. In conducting this study, the writer used Classroom Action Research (CAR) as the method of the study. The writer used the Kurt Lewins’ model

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

design. The result of the study showed that there was improvement of the students' skill in writing procedure text through picture sequence. The students mean score in the preliminary study was 60.72 . The mean score in the first cycle was 75.34 . The mean score in the second cycle was 81.53. Besides, it showed that there were 56.25% students passed the KKM in the first cycle and 81.25% students achieved the KKM in the second cycle.

2. A research that was conducted by M. Miftahul Huda "Improving Students' Ability in Writing Procedure Text Trough Demonstration (A Classroom Action Research with the Seventh Grade Students of MTs. Al Islam Jepara in the Academic Year of 2014/2015). This research is aimed at finding the answer to the following research questions. This research is a classroom action research. It was done trough two cycle with different types of demonstration, subject, data collection and analysis technique. In the first cycle the students felt difficult with the material although they had heard before. They also felt unfamiliar with some of difficult words within the text. In the second cycle, they could write better because they were divided in groups, they were motivated in writing procedure text. They also gave full attention to teacher's explanation. In this research, the writer took a test of their improvement in each cycle. The mean of students' writing score in the first cycle was 64.9, with the highest and the lowest score of 70 and 55 while in the second cycle was 72.3, with the highest and the lowest score of 86 and 57.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. A research journal that was conducted by Ratu Dea Mada, S.S., M.Pd. and Eva Fachriyah, M. Pd “Po(w)der Method to Increase Writing Skill of Procedure Text for Students Grade 2 in Technical Information Unsera Banten”. The background of this research is based on findings in the field that the learning process of writing with the classical methods that results are not in line with expectations that the author felt the need to carry out the implementation of other methods, the method of po(w)der writing procedure text. Method po(w)der is the step in writing a procedure text, including planning, outlining, writing-drafting, editing and re-writing, to make it easier to remember the steps then the author call it by Po(w)der. This research is a action research by applying three cycles po(w)der in writing the text procedures relating to Information Engineering (IT). Results from this study there are an increase in each cycle can be seen from the value of the average student in the writing text procedure. In the first cycle produced an average value of 60.33. In the second cycle of the average value is 68.83 and the average value in cycle three is 81. This indicates that learning to write text procedure through method of po(w)der with the addition of each cycle strategies can improve student results in writing procedure text.

So, in these 3 relevant researches above had some similarities and differences. The similarities of 2 researches are they used same method to conducted their research that was Classroom Action Research (CAR) and they collected the data with 2 cycle to the students. While the last relevant



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

research was research about po(w)der method. The differences of their researches can be seen from the score of the students when they did the first cycle and the second cycle, and in research by M. Miftahul Huda, the students were divided in groups. That researches also has difference with this research. The difference can be seen from this research method to conduct the data.

C. Operational Concept

Operational concept is the main element to avoid misunderstanding in research as a concept is still operated in an abstract from the research planning which should be interpreted into particularly words in order to be easy to measure. According to Syafi'i (2017) operational concept are derived from related theoretical concepts on all of the variables that should be practically and empirically operated in academic writing research paper.

In carrying out this research, it necessary to clarify the focus of the research. According to Jacob et al. (1981) from Weigle (2002: 116), there are some writing indicators of successful writing, they are:

- a. Students are able to use content correctly.
- b. Students are able to use organization correctly.
- c. Students are able to use vocabulary correctly.
- d. Students are able to use language use correctly.
- e. Students are able to use mechanics correctly.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

CHAPTER III

METHOD OF THE RESEARCH

A. The Design of the Research

This research is descriptive quantitative research. This research used descriptive approach. Cresswell (2012) states that typical descriptive research is to gather information about the present existing condition. In this research, the researcher describe and analyze students' procedural text writing ability. First, the researcher gave the written test to the students in the classroom. Second, the researcher collected the students' test, furthermore the researcher analyzed them by described the percentage of students' procedural text writing ability. The last the researcher interpret the data about what are the types of students' procedural text writing ability.

According to Gay (1987), he stated that descriptive study is useful for investigating a variety of educational problems. In addition, in many cases the descriptive research is used to describe particular phenomena in order to learn more about them. Moreover, he explain that a descriptive research involves collecting data to test hypothesis or answer question concerning the status of the research. It means that the descriptive research is used summarize the distribution of a variable or more but limited to sample data only, not to be generalized to population. It is only one variable investigated to identify students' procedural text writing ability.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

B. Time and Location of The Research

This research will conducted from November to December 2019 and the location of the research is at Senior High School 12 Pekanbaru.

C. Subject and Object of the Research

1. The Subject of the Research

The subject of this research is the eleventh grade students at Senior High School 12 Pekanbaru in the academic year 2019/2020.

2. The Object of the Research

The object of the research is students' writing ability in procedure text.

D. Population and Sample of the Research

1. Population of the Research

According to Arikunto (2006) Population is entire subject of the research. Population is a significant factor in conducting research. It is in whole subject of research. Based on Encyclopedia of Educational Evaluation in Arikunto," A population is a set (a collection) of all elements possessing one or more attributes of interest". Creswell (2012) says that population is group of individuals that have same characteristic which make them different from others group. According to Arikunto (2010:30) the population is the level of education from the subject of study. Meanwhile, Sugiyono (2013) population is a formalization consisting of subjects who have certain qualities and characteristic that are released by researchers to draw conclusions.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Table III. 1
Population of the Research

| No. | Class | Students |
|--------------|-------------------|---------------------|
| 1. | XI MIPA 1 | 35 |
| 2. | XI MIPA 2 | 36 |
| 3. | XI MIPA 3 | 36 |
| 4. | XI MIPA 4 | 36 |
| 5. | XI MIPA 5 | 36 |
| 6. | XI IPS 1 | 34 |
| 7. | XI IPS 2 | 35 |
| 8. | XI IPS 3 | 32 |
| 9. | XI IPS 4 | 32 |
| 10. | XI IPS 5 | 35 |
| Total | 10 Classes | 383 Students |

2. Sample of the Research

The sample is subject to people and item from a large population that we collected and analyzed to make inferences. The population above is large, so the researcher needs to take a sample by using purposive sampling. According to Creswell (2012) purposive sampling is the process of selecting the subject based on the particular purpose of the population sharing a similar characteristic. Based on the investigated with some English teachers which teach in eleventh class, only one teacher often taught in English writing materials, considerations were taken in order to choose suitable participants the teacher suggested the researcher to take XI MIPA 5 because this class so crowded in English activities and also get low score than other classes that she has taught. The students consist of thirty six persons from science class.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Table III. 2
Sample of the Research

| No | Class | Sample |
|----|-----------|--------|
| 1 | XI MIPA 5 | 36 |

E. The Technique of Collecting Data

1. Test

In this research, the researcher used the test as the instrument to support in collecting data about students' writing ability in procedure text. According to Arikunto (2006) test is method for measuring the ability of the object. In line with Brown (2003) he states that test is a method of measuring a person's ability, knowledge, or performance in a given domain. The researcher give 45 minutes to the students' to write procedure text about how to make something.

In addition, the researcher used a writing rubric. The rubric provides six aspect namely, text organization, sentence formation, grammar, vocabulary, mechanic, and tidiness and deadline.

2. Validity and Reability of the Test

a. Validity of the Test

According to Fraenkel and wallen (2006:150) test validity refers to the appropriateness, meaningfulness, correctness and usefulness of the inferences a the writer makes. In this research uses validity to claim the instruments. While, Brown (2004:65) said that a test is a method to measure a person's ability, knowledge, or performance in a given domain. The more explanation explained also by Brown that one of criteria for testing a test is validity. A valid test

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

should be appropriate, meaningful, and useful in terms of the purpose of the assessment. The validity has three kinds, they are content validity, criterion validity, and construct validity and the researcher was measure based on the lesson that have been learned by the students.

The validity and reliability is related. It is possible for a test to be reliable without being valid for specific purpose, but it is impossible a test to be valid without first being reliable. Hughes (1989:20) states that reliable test is consistent and dependable.

If the same test is given to the same students or matched students on two different, the test should similar result. In this research, to know the reliability of the test, the researcher used the raters agreement type concerns with inter rater reliability, because the researcher used two raters to score students' writing ability.

To describe the correlation between scores from the first rater and the second rater, the researcher calculated it by using SPSS 21. The researcher used the categories of reliability that can be seen in the following table by Cohen, (2007:..506).

Table III.3
Category of Reliability

| No. | Reliability | Category |
|-----|-------------|------------------------------|
| 1. | >0.90 | Very high reliable |
| 2. | 0.80-0.90 | Highly reliable |
| 3. | 0.70-0.79 | Reliable |
| 4. | 0.60-0.69 | Minimal reliable |
| 5. | <0.60 | Unacceptably low reliability |

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

The result of calculation of reliability can be seen in the table as follows:

Table III.4
The Result of Reliability Test

| Reliability Statistics | |
|------------------------|------------|
| Cronbach's Alpha | N of Items |
| .823 | 2 |

The reliability of the test was 0.823 it is categorized into high reliability level. It means the instrumental accuracy involved into good level and this means good for a research.

Table III.5
The Writing Scoring Rubric.

| No. | Aspect | Score | Level | Criteria |
|--|---------|---------|------------------------|---|
| State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau | Content | 30 - 27 | Excellent to Very Good | <ul style="list-style-type: none"> • Knowledgeable. • Tell the reader about the goal very clear. • Relevant to assigned topic. |
| | | 26 - 22 | Good to Average | <ul style="list-style-type: none"> • Almost knowledgeable of subject. • Adequate range. • Tell the reader about the goal clear. • Mostly relevant to the topic, but lacks detail. |
| | | 21 - 17 | Fair to Poor | <ul style="list-style-type: none"> • Limited knowledge of subject. • Tell the reader about the goal unclear. |
| | | 16 - 13 | Very Poor | <ul style="list-style-type: none"> • Does not show knowledge of subject. |

Continue Table

| | | | | |
|--|-----------------|---------|------------------------|--|
| © Hak cipta milik UIN Suska Riau State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau | 2. Organization | | | <ul style="list-style-type: none"> Does not tell the reader about the goal. Not pertinent. OR not enough to evaluate. |
| | | 20 - 18 | Excellent to Very Good | <ul style="list-style-type: none"> Introductory statement is very clear. List of the detail materials is complete. Sequence of steps (in the order need to be) are achieved the goal. |
| | | 17 - 14 | Good to Average | <ul style="list-style-type: none"> Introductory statement is clearly written. List of the detail materials is enough complete. Sequence of steps are enough achieve the goal. |
| | | 13 - 10 | Fair to poor | <ul style="list-style-type: none"> Introductory statement is unclear. List of the detail materials is uncomplete Sequence of steps less to achieve the goal. |
| | 3. Vocabulary | 9 - 7 | Very Poor | <ul style="list-style-type: none"> No introductory statement. No list of the details materials. Sequence of steps does not achieve the goal. |
| | | 20 - 18 | Excellent to Very Good | <ul style="list-style-type: none"> Use appropriate range. Effective word choice and usage. Word form mastery. Appropriate register. |
| | | 17 - 14 | Good to Average | <ul style="list-style-type: none"> Adequate range Occasional errors of word form, choice, usage <i>but meaning not obscured.</i> |
| | | 13 - 10 | Fair to Poor | <ul style="list-style-type: none"> Limited range. Frequent errors of word |

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Continue Table

| | | | | |
|----------------------------------|--------------|---------|------------------------|---|
| © Hak cipta milik UIN Suska Riau | | | | form, choice, usage. • <i>Meaning confused or obscured.</i> |
| | | 9 7 | Very Poor | <ul style="list-style-type: none"> Essentially translation. Little knowledge of English vocabulary, word form. Errors in using present tense OR not enough to evaluate. |
| 4. | Language Use | 25 - 22 | Excellent to Very Good | <ul style="list-style-type: none"> Using action verb inform of imperative and command. Using present tense. Using sequence connector. Using number. Using word, phrase or clause. Using adverb of manner. |
| | | 21 - 18 | Good to Average | <ul style="list-style-type: none"> Using present tense. Using some sequence connectors. Using number. Using some word, phrase or clause. Using adverb of manner. |
| | | 17 - 11 | Fair to Poor | <ul style="list-style-type: none"> Problems in present tense. Error in using word, phrase or clause. Meaning confused or obscured. |
| | | 10 - 5 | Very Poor | <ul style="list-style-type: none"> Does not use present tense. Dominated by errors. Does not communicate. OR not enough to evaluate. |
| 5. | Mechanics | 5 | Excellent to Very Good | <ul style="list-style-type: none"> Demonstrates mastery of conventions. Few errors of spelling, punctuation, capitalization, paragraphing. |
| | | 4 | Good to Average | <ul style="list-style-type: none"> Occasional errors of spelling, punctuation, |

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Continue Table

| | | | |
|----------------------------------|---|--------------|--|
| © Hak cipta milik UIN Suska Riau | | | capitalization, paragraphing <i>but meaning not obscured.</i> |
| | 3 | Fair to Poor | <ul style="list-style-type: none"> • Frequent errors of spelling, punctuation, capitalization, paragraphing. • Poor handwriting. • <i>Meaning confused or obscured.</i> |
| | 2 | Very Poor | <ul style="list-style-type: none"> • No mastery of conventions • Dominated by errors of spelling, punctuation, capitalization, paragraphing. • Handwriting illegible. • OR not enough to evaluate. |

Adopted from Jacob et al. (1981) from Weigle (2002: 116)

F. Technique of Data Analysis

The data analysis for this research is analyze based on the writing ability in procedure text. The researcher identified the writing ability by using the formula as below.

$$P = \frac{F}{N} \times 100 \text{ (Sudjiono 2009)}$$

Explanation

P = Percentage of students

F = Frequency of each error (frequency of wrong answer)

N = Sum of the errors

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

CHAPTER V

CONCLUSION AND SUGGESTION

A. Conclusion

Based on findings of the research, the researcher found that the students' procedural text writing ability was on excellent category. The result were 36 students getting excellent level and the percentage was 94%. The students weakness in writing procedural text was in mechanics component with mean score 9, and the students strength at content component with mean score 53.

B. Suggestion

The researcher would like to give some suggestions to the people who benefit from this research. The researcher suggests to :

1. For the Teacher

The teacher should prepare appropriate teaching method or technique to increase the students' procedural text writing ability. After looking at the result of the research finding, the students' procedural text writing ability was excellent. But the teacher has to explain in detail component in procedural text. Then, teacher has to motivate the students in learning English.

2. For the Students

Although the students' procedural text writing ability was excellent, but they must review the lesson vocabulary at home. The students must practice their vocabulary every day, then the students have to ask their teacher if they have difficulties in learning English.



REFERENCES

- Anderson, et.al (2003). *Text Types in English 2*. South Yarra: Mac Millin Education Australia PTY LTD.
- Anjayani, D. M. (2016). *Error Analysis on the Use Preposition in Students' writing*. Journal of English Language Teaching, 2.
- Arikunto, S. (2006). *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta: PT. RinekaCipta.
- Ary, D. et al. (2010). *Introduction to research in Education*. Canada. Wadsworth. Betty Scramper Azar, *Understanding and Using Grammar Third Edition*, (London: Prentice-Hall, Inc, 1999),p.267
- Brown, H.D. (2003). *Language Assessment Principles and Classroom Practices*. California: Longman University Press.
- Brown, H. D. 2004. *Language Assessment: Principle and Classroom Practices*. New York: Longman, Pearson Education, Inc.
- Cohen, L., Manion, L., & Morrison, K. 2007. *Research Methods in Education (6thed.)*. London, New York: Routledge Falmer
- Creswell, J. W. (2012). *Educational Research*. Boston: Pearson.
- David, N. (2003). *Practical English Language Teaching*. Singapore: Conternporary.
- Febriani, Eka. ((2014). Improving Students' Skills in Writing Procedure texts by Using picture Series for the Seventh Grade Students of SMP N 3 Mertoyudan in the Academic Year of 2013/2014. Yogyakarta; unpublished
- Gay, L.R and Peter Airisian, (2012). *Educational Research Competencies for Analysis and application*. Tenth.Ed. New Jersey: Prentice-Hall, Inc
- Herlina.(2011). An Analysis of Students' Error in Writing Sentence. A Case Study at Eighth Grade Students of Even Sermester of Cendrawasih I Junior High School, 6.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

2. Dilarang mengutip dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Huda, M. Miftahul. (2015). Improving Students' Ability Writing Procedure Text Through Demonstration (A Classroom Action Research with the Seventh Grade Students of MTs. Al Islam Jeparo in the Academic Year of 2014/2015).
- Huy, N. T. (2015). *Problems Affecting Learning Writing Skill of Grade 11 at Thong Linh High School*. Asian Journal of Educational Research, Pp, 56.
- Jusman. (2014). "Developing Students' Ability Writing Procedure Text By Using Sequence Pictures".. Pasangkayu : e-Journal of English Language Teaching Society (ELTS) / Vol. 2 No.2. Pp, 1.
- Kaniadewi, Suci. (2017). Improving Students' Speaking Ability in Reporting Procedural Text By Using Videos. Journal of English and Education. Vol. 5. No. 1. Pp, 15.
- Karolina, I. (2006). Teaching Narrative Text in Improving Writing to the Ten Grade Students of SMA Negeri 1 Petarukan, Pemalang. Semarang: Universitas Negeri Semarang.
- Maloho, Kalsum. (2017). *Using Concept Mapping to Improve the Writing Ability of the Eight Graders*. Voice of English Language Education Society (VELES); Vol. 1, No. 2. Pp, 1
- Nurhikmah. (2012). The Correlation Between Verb Mastery in Writing on Narrative Text at the Second of Islamic Senior High School Tarbiyah Islamiyah Kota Baru Selandia in Indra Giri Regency. State Islamic University Sultan Syarif Kasim Riau. Pekanbaru: Unpublished.
- Nurmalina, Pranita. (2009). *Teaching Writing Procedure Text Using Real Things*. Semarang :Universitas Negeri Semarang.
- Prinhatna, Rafael Yoga. *An Analysis on Generic Structure and Language Features of Procedure Texts Made by Second Year Students of SMA Semen Gresik*. Universitas Negeri Surabaya.
- Raimes, Ann. (1983). *Techniques in Teaching Writing(Teaching Techniques in English As A Second Language)*. Oxford University Press. Pp, 3.
- Rusniwarsih. (2015). *The Use of Pictures in Improving Writing Procedure Text Ability of the First Year Students of SMPN 5 Dumai*. ELTIN Journal Vol 3/1. Pp, 15.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© hak cipta milik UIN Suska Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
- Sari, Putri Lidiana Permata. (2016). *An Analysis of Students' Ability in Writing Procedure Text at Grade X of SMK 10 Muhammadiyah Kisaran*. Universitas Asahan.
- Sudjiono, A. (2009). *Pengantar Statistik Pendidikan*. Jakarta: Rajawali Press
- Sueni. (2015). *Improving Students' skill in writing Procedure Text Through Picture Sequences*. Syarif Hidayatullah State Islamic University. Jakarta.
- Sugiyono. 2013. *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, Dan R&D*. Bandung:Alfabeta.
- Stephen, D. R. (2002). *Writing Analytically*. United States of America: Thomson Learning.
- Susanti, Elvi. (2015). *A Study on the Students' Writing Skill in Procedure Text at the Ninth Grade Students of SMPN 1 Rambah Hilir*. Pasir Pangaraian :Universitas Pasir Pangaraian.
- Syafii. (2007). *The Effective Paragraph Developments: The Process of Writing for Classroom Settings*. Pekanbaru: LBSI (Lembaga Bimbingan Belajar Syaf Intensive).
- Syafii. (2011). *From Paragraph to a Research Report: A Writing of English for Academic Purpose*. Pekanbaru : LBSI (Lembaga Bimbingan Belajar Syaf Intensive)
- Syafi'I S. (2017). *From Paragraphs to A Research Report: A Writing of English for Academic Purposes*. Pekanbaru: Kreasi Edukasi.
- Tegatingtyas, Diana Eka. (2016). *The Effectiveness of Send a Problem Technique To Teach Writing (An Experimental Study at the Second Grade Students of SMK Bakti Purwokerto) Academic Year 2015/2016*.Purwokerto: Universitas Muhammadiyah Purwokerto.
- Mada, Ratu Dea., and Eva Fachriyah. "Po(w)der Method to Increase writing Skill of Procedure Text for Students Grade 2 in Technical Information Unsera Baten". In *International Journal of English and Education*. (2017). Banten : Serang Raya University/Volume 6. Pp, 1.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

APPENDIX 1

SYLLABUS

UIN SUSKA RIAU



SILABUS SMA/MA

Mata Pelajaran : BAHASA INGGRIS-WAJIB

Kelas : XI

Kompetensi Inti :

KI 1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 3: Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|------------------|--------------|--------------|-----------|---------------|----------------|
|------------------|--------------|--------------|-----------|---------------|----------------|



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|--|--|--|----------------|---|
| <p>1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi International yang diwujudkan dalam semangat belajar</p> <p>2.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman.</p> <p>3.1 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada ungkapan memberi saran dan tawaran, serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya</p> <p>4.1 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan,</p> | <p>Teks lisan dan tulis untuk memberi saran dan tawaran dan responnya</p> <p><i>Fungsi Sosial</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain Terbiasa menggunakan ungkapan memberi saran dan tawaran dan meresponnya <p><i>Ungkapan</i></p> <p>Saran dan tawaran:</p> <p><i>Why don't you...</i></p> <p><i>What about ...?</i></p> <p><i>You should ...</i></p> | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menyimak/ mendengarkan ungkapan memberi saran dan tawaran dan responnya dengan (ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan) yang tepat, serta sikap santun dan peduli. Siswa mencoba menirukan pengucapannya dan menuliskan ungkapan yang digunakan. Siswa belajar mengambil giliran dalam melakukan tindak komunikasi <p>Mempertanyakan (questioning)</p> <ul style="list-style-type: none"> Dengan pertanyaan pengarah dari guru, siswa mempertanyakan: <ul style="list-style-type: none"> Fungsi sosial Ungkapan yang digunakan untuk memberi saran dan tawaran Penggunaan unsur kebahasaan dari tindakan komunikatif memberi saran dan tawaran dan responnya. <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa secara mandiri mencari pengetahuan tambahan tentang tujuan, ungkapan, dan unsur kebahasaan yang digunakan dalam ungkapan memberi dan dan tawaran dan meresponnya | <p>KRITERIA PENILAIAN:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tingkat ketercapaian fungsi sosial memberi saran dan tawaran dan responnya Tingkat kelengkapan dan keruntutan struktur teks memberi saran dan tawaran dan responnya Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi Kesesuaian format penulisan/ penyampaian <p>CARA PENILAIAN:</p> <p>Unjuk kerja</p> <ul style="list-style-type: none"> Bermain peran (<i>role play</i>) dalam bentuk interaksi yang berisi pernyataan dan pertanyaan tentang memberi saran dan tawaran dan responnya | <p>2 x 2jp</p> | <ul style="list-style-type: none"> CD/ Audio/ VCD Koran/ majalah berbahasa Inggris Sumber dari internet: <ul style="list-style-type: none"> www.dailyenglish.com http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files http://learnenglish.britishcouncil.org/en/ |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|--|--|---|---------------|----------------|
| <p>menanyakan, dan merespon ungkapan memberi saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p> | <p><i>You can</i></p> <p><i>Do you need?</i></p> <p>Unsur kebahasaan</p> <p>(1) Ucapan, tekanan kata, intonasi,</p> <p>(2) Rujukan kata</p> <p>Topik</p> <p>Keteladanan tentang perilaku peduli, kerjasama, dan proaktif</p> | <ul style="list-style-type: none"> Siswa berlatih menggunakan ungkapan tersebut Siswa berlatih mengambil giliran dan menggunakan kesantunan dalam berkomunikasi <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menganalisis ungkapan untuk menyatakan, memberi, dan menerima saran dan tawaran dengan mengelompokkannya berdasarkan penggunaan. Dalam kerja kelompok terbimbing, siswa membandingkan ungkapan memberi saran dan tawaran dan responnya yang lain dan mengaitkan dengan berbagai ekspresi yang mungkin digunakan, sesuai konteks penggunaannya. Siswa memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang setiap yang dia sampaikan dalam kerja kelompok. Siswa membandingkan cara mengambil giliran dan merespon dengan yang diperoleh dari sumber lain <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa bermain peran memberi saran dan tawaran serta responnya | <p>.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ketepatan menggunakan struktur dan unsur kebahasaan dalam memberi saran dan tawaran serta responnya <p>Pengamatan (observations):</p> <ul style="list-style-type: none"> Upaya menggunakan bahasa Inggris untuk memberi saran dan tawaran dan responnya ketika muncul kesempatan. Kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan. Kesantunan dan kepedulian dalam melaksanakan komunikasi | | |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|---|---|--|---------------|---|
| <p>Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang</p> <p>1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengutip sumber: a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.</p> | | <ul style="list-style-type: none"> Siswa menggunakan ungkapan-ungkapan memberi saran dan tawaran dalam konteks komunikasi yang wajar di dalam dan di luar kelas, dalam bentuk percakapan/simulasi dengan memperhatikan fungsi sosial, ungkapan, dan unsur kebahasaan serta strategi yang benar dan sesuai dengan konteks. Siswa membuat 'learning journal' | | | |
| <p>1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi International</p> <p>2.2 Mengembangkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p> | <p>Teks lisan dan tulis untuk menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya</p> <p><i>Fungsi Sosial</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain <p><i>Ungkapan</i></p> | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendengarkan/menonton interaksi menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya Siswa mengikuti interaksi menyatakan pendapat dan pikiran Siswa menirukan model interaksi menyatakan pendapat dan pikiran Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri interaksi menyatakan pendapat dan pikiran (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan). <p>Mempertanyakan (questioning)</p> <ul style="list-style-type: none"> Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mempertanyakan antara lain | <p>KRITERIA PENILAIAN:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tingkat ketercapaian fungsi social ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran Tingkat kelengkapan dan keruntutan struktur teks ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi Kesesuaian format penulisan/ | 2 x 2 JP | <ul style="list-style-type: none"> CD/ Audio/ VCD Koran/ majalah berbahasa Inggris Sumber dari internet: <ul style="list-style-type: none"> www.dailyenglish.com http://america.nenglish.state.gov/files/ae/resource_files http://learnenglish.britishco |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|---|---|---|---------------|---|
| <p>3.2 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.2 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan merespon ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, benar dan sesuai konteks.</p> | <p>menyatakan pendapat/pikiran</p> <p><i>I think ...</i></p> <p><i>I suppose...</i></p> <p><i>In my opinion ...</i></p> <p>Unsur Kebahasaan</p> <p>Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> | <p>perbedaan berbagai ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran dalam bahasa Inggris, perbedaan ungkapan dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, dsb.</p> <p>Mengeksplorasi</p> <p>Siswa menyatakan pendapat dan pikiran dengan bahasa Inggris dalam konteks <i>simulasi, role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</p> <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa membandingkan ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran yang telah dipelajari dengan yang ada di berbagai sumber lain. Siswa membandingkan antara ungkapan dalam bahasa Inggris dan dalam bahasa siswa. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menyatakan pikiran dan pendapat dengan bahasa Inggris, di dalam dan di luar kelas. Siswa menuliskan permasalahan dalam menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan pendapat dan pikiran dalam jurnal belajar (<i>learning journal</i>). | <p>penyampaian</p> <p>CARA PENILAIAN:</p> <p>Unjuk kerja</p> <ul style="list-style-type: none"> Bermain peran (<i>role play</i>) dalam bentuk interaksi yang berisi pernyataan dan pertanyaan tentang ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran. Ketepatan menggunakan struktur dan unsur kebahasaan dalam menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya <p>Pengamatan (observations):</p> <ul style="list-style-type: none"> Upaya menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan pendapat atau pikiran ketika muncul kesempatan. Kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan. | | <p>uncil.org/en/</p> |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|--|--|--|---------------|---|
| <p>Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang</p> <p>1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengemukakan sumber:</p> <p>a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan,</p> <p>b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.</p> | | | <ul style="list-style-type: none"> Kesantunan dan kepedulian dalam melaksanakan komunikasi Berperilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi | | |
| <p>1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional</p> <p>2.1. Mengembangkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.</p> <p>3.3. Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur</p> | <p>Teks lisan dan tulis untuk menyatakan harapan dan doa serta responnya</p> <p><i>Fungsi sosial:</i> Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain</p> <p><i>Ungkapan:</i> harapan dan doa - I hope ... - I wish you all</p> | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendengarkan/menonton interaksi ungkapan harapan dan doa Siswa mengikuti interaksi harapan dan doa Siswa menirukan model interaksi harapan dan doa Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri interaksi harapan dan doa. (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan). <p>Mempertanyakan (questioning)</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mempertanyakan antara lain perbedaan antar berbagai ungkapan harapan dan doa</p> | <p>KRITERIA PENILAIAN:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tingkat ketercapaian fungsi social ungkapan menyatakan harapan dan doa Tingkat kelengkapan dan keruntutan struktur teks ungkapan menyatakan harapan dan doa bersayap Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi Kesesuaian format | 2 x 2 JP | <ul style="list-style-type: none"> CD/ Audio/ VCD Koran/ majalah berbahasa Inggris Sumber dari internet: <ul style="list-style-type: none"> - www.dailyenglish.com - http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files - http://learnenglish.britishco |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|--|--|--|---------------|---|
| <p>kebahasaan pada ungkapan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), sesuai dengan konteks penggunaannya</p> <p>4.3 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan merespon ungkapan harapan dan doa, bersayap (<i>extended</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, yang benar dan sesuai konteks</p> | <p><i>the best. Thank you.</i></p> <p>Unsur kebahasaan: Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> | <p>dalam bahasa Inggris, perbedaan ungkapan dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, dsb.</p> <p>Mengeksplorasi</p> <p>Siswa menyatakan harapan dan doa dengan bahasa Inggris dalam konteks <i>simulasi, role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</p> <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa membandingkan ungkapan harapan dan doa yang telah dipelajari dengan yang ada di berbagai sumber lain. Siswa membandingkan antara ungkapan dalam bahasa Inggris dan dalam bahasa siswa. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menyatakan harapan dan doa dalam bahasa Inggris, di dalam dan di luar kelas. Siswa menuliskan permasalahan penggunaan ungkapan harapan dan doa dalam bahasa Inggris dalam jurnal belajar (<i>learning journal</i>). | <p>penulisan/ penyampaian</p> <p>CARA PENILAIAN:</p> <p>Unjuk kerja</p> <ul style="list-style-type: none"> Bermain peran (<i>role play</i>) dalam bentuk interaksi yang berisi pernyataan dan pertanyaan tentang ungkapan menyatakan harapan dan doa bersayap Ketepatan dan kesesuaian menggunakan struktur dan unsur kebahasaan dalam menyatakan harapan dan doa serta responnya. <p>Pengamatan (observations):</p> <ul style="list-style-type: none"> Upaya menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan harapan dan doa ketika muncul kesempatan. Kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran di setiap | | <p>uncil.org/en/</p> |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|---|--|--|---------------|---|
| <p>1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi International yang diwujudkan dalam semangat belajar</p> <p>2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional</p> <p>3.4 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks undangan resmi, sesuai</p> | <p>Teks khusus, lisan dan tulis, berbentuk undangan resmi sederhana</p> <p><i>Fungsi Sosial</i></p> <p>Menjagahubungan transaksional dengan orang lain</p> <p><i>Struktur</i></p> <p><i>Salutation</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Will/ Could you come with me to the exhibition? - Is it possible for you to attend my birthday party? <p><i>Closing</i></p> <p>Unsur kebahasaan:</p> <p>(1) Kata dan tata</p> | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendengarkan berbagai ungkapan yang digunakan guru dalam mengundang secara resmi dari berbagai sumber (a.l. media massa, internet). Siswa berlatih menentukan gagasan utama, dan informasi rinci Siswa membacakan contoh-contoh teks mengundang tersebut dengan ucapan, intonasi, tekanan kata, dengan benar dan lancar. Siswa menyalin contoh-contoh teks undangan resmi sesuai dengan aslinya agar menangkap isi, format dan tata letak penulisan. <p>Mempertanyakan (questioning)</p> <ul style="list-style-type: none"> Dengan pertanyaan pengarah dari guru siswa terpancing untuk mempertanyakan tujuan; struktur | <p>tahapan.</p> <ul style="list-style-type: none"> Kesantunan dan kepedulian dalam melaksanakan komunikasi <p>Kriteria penilaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pencapaian fungsi sosial Kelengkapan dan keruntutan struktur teks Ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, dan tulisan tangan Kesesuaian format penulisan/ penyampaian <p>Cara Penilaian:</p> <p>Unjuk kerja</p> <ul style="list-style-type: none"> Melakukan <i>role-play</i> (bermain peran) mengundang secara resmi Ketepatan dan | 3 x 2 JP | <ul style="list-style-type: none"> Berbagai undangan dalam bahasa Inggris CD/ Audio/ VCD Koran/ majalah berbahasa Inggris Sumber dari internet: <ul style="list-style-type: none"> - www.dailyenglish.com - http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files - http://learnenglish.britishcouncil.org/en/ |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|--|---------------|----------------|
| <p>dengan konteks penggunaannya</p> <p>4.4 Menangkap makna teks undangan resmi.</p> <p>4.5 Menyunting undangan resmi dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.6 Menyusun teks tulis undangan resmi, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> | <p>bahasa baku</p> <p>(2) Ejaan dan tulisan tangan dan cetak yang jelas dan rapi.</p> <p>(3) Ucapan, tekanan kata, intonasi, ketika mempresentasikan secara lisan</p> <p>(4) Layout</p> <p>(5) Rujukan kata</p> | <p>dan kebahasaan yang digunakan dalam mengundang secara resmi.</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa memperoleh pengetahuan tambahan tentang tujuan, struktur teks, dan unsur kebahasaan dalam mengundang secara resmi. <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa secara mandiri dan dalam kelompok mencari contoh undangan yang lain dari berbagai sumber Siswa <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menganalisis berbagai macam undangan terkait dengan tujuan, struktur teks, dan unsur kebahasaan, dilihat dari segi ketepatan, efisiensi, efektivitasnya. Secara berkelompok siswa mendiskusikan ungkapan yang mereka temukan dari sumber lain. Siswa menyunting undang yang diambil dari berbagai sumber Siswa memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial | <p>kesesuaian menggunakan struktur dan unsur kebahasaan dalam menyampaikan undangan secara resmi</p> <p>Pengamatan (observations)</p> <p>Bukan penilaian formal seperti tes, tetapi untuk tujuan memberi balikan.</p> <p>Sasaran penilaian adalah:</p> <ul style="list-style-type: none"> Perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi Kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan. Ketepatan dan kesesuaian dalam menyampaikan dan menulis teks berisi undangan resmi | | |



Kompetensi Dasar

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan,

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa

Materi Pokok

Pembelajaran

Penilaian

Alokasi Waktu

Sumber Belajar

dan unsur kebahasaan yang di sampaikan dalam kerja kelompok

Mengkomunikasikan

- Siswa melengkapi teks undangan resmi dan menyampaikannya di depan guru dan teman untuk mendapat feedback.
- Siswa berkreasi dalam membuat kliping undangan resmi
- Siswa menyunting undang yang diambil dari berbagai sumber
- Dengan menggunakan multimedia, siswa membuat kartu undangan
- Siswa memperoleh penguatan dari guru dan teman sejawat

- Ketepatan dan kesesuaian menggunakan strategi dalam membaca

Portofolio

- Kumpulan catatan kemajuan belajar berupa catatan atau rekaman monolog.
- Kumpulan karya siswa yang mendukung proses penulisan teks undangan resmi berupa: draft, revisi, editing sampai hasil terbaik untuk dipublikasi
- Kumpulan hasil tes dan latihan.

Penilaian Diri dan Penilaian Sejawat

Bentuk: diary, jurnal, format khusus, komentar, atau bentuk penilaian lain

Surat pribadi sederhana
Fungsi Sosial

Mengamati

- Siswa memperhatikan berbagai surat pribadi yang digunakan guru dari

Kriteria penilaian:

- Tingkat ketercapaian fungsi sosial dalam

4 x 2 JP

- CD/ Audio/ VCD
- Koran/ majalah



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|---|--|--|---------------|--|
| <p>sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar</p> <p>2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.</p> <p>3.5 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks surat pribadi, sesuai dengan konteks penggunaannya</p> <p>4.7 Menangkap makna teks surat pribadi.</p> <p>4.8 Menyusun teks surat pribadi, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan</p> | <p>Menjalin hubungan dengan bertegur sapa dan memberi kabar pribadi kepada teman secara tertulis</p> <p>Memberi informasi kepada teman</p> <p>Struktur</p> <p>Date</p> <p>Salutation: Dear</p> <p>Opening paragraph: Greetings dan mengabarkan keadaan sekarang dan apa yang sedang dilakukan</p> <p>Content: Mengabarkan hal yang sudah/ akan terjadi</p> <p>Closing: Menutup surat dengan harapan untuk bertemu kembali</p> <p>Signature</p> | <p>berbagai sumber (a.l. media massa, internet).</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa membacakan contoh-contoh surat pribadi tersebut dengan ucapan, intonasi, tekanan kata, dengan benar dan lancar. Siswa menyalin contoh-contoh tersebut sesuai dengan aslinya agar menangkap isi, format dan tata letak penulisan. Siswa berlatih menentukan gagasan utama, dan informasi rinci <p>Mempertanyakan (questioning)</p> <ul style="list-style-type: none"> Dengan pertanyaan pengarah dari guru siswa terpancing untuk mempertanyakan <ul style="list-style-type: none"> Fungsi Sosial; Struktur Unsur kebahasaan yang digunakan dalam surat pribadi. Siswa mempertanyakan cara menentukan gagasan utama, dan informasi rinci dan informasi tertentu <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa secara mandiri dan dalam | <p>menyampaikan surat pribadi</p> <ul style="list-style-type: none"> Tingkat kelengkapan dan keruntutan struktur teks surat Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ejaan, dan tulisan tangan Kesesuaian format penulisan/ penyampaian <p>Cara Penilaian:</p> <p>Pengamatan (observasi)</p> <ul style="list-style-type: none"> Upaya menggunakan Bahasa Inggris dalam menulis surat pribadi Kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran dalam setiap tahapan Perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan | | <p>berbahasa Inggris</p> <ul style="list-style-type: none"> Sumber dari internet: <ul style="list-style-type: none"> www.dailyenglish.com http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files http://learnenglish.britishcouncil.org/en/ |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|--|--|--|---------------|----------------|
| <p>yang benar dan sesuai konteks</p> <p>1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:</p> <p>a. Penelitian hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.</p> | <p><i>Unsur kebahasaan:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Kata dan tata bahasa baku Ejaan dan tulisan tangan dan cetak yang jelas dan rapi. Ucapan, tekanan kata, intonasi, ketika mempresentasikan secara lisan Rujukan kata simple present, simple past, ejaan, ucapan, intonasi, tekanan kata, tanda baca, dan tulisan tangan yang jelas dan rapi | <p>kelompok mencari contoh surat pribadi yang lain dari berbagai sumber</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa berdiskusi menentukan gagasan utama, dan informasi rinci dan informasi tertentu Siswa menyusun paragraph-paragraf pendek menjadi surat pribadi. <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menganalisis berbagai macam surat pribadi terkait dengan tujuan, struktur teks, dan unsur kebahasaan, dilihat dari segi ketepatan, efisiensi, efektivitasnya. Siswa memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang disampaikan dalam surat pribadi <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa melengkapi surat pribadi sederhana dan menyampaikannya di depan guru dan teman untuk mendapat feedback. Siswa berkreasi dalam menuliskan | <p>komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Ketepatan dan kesesuaian menggunakan strategi dalam membaca <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Kumpulan catatan kemajuan belajar Kumpulan karya siswa yang mendukung proses penulisan surat pribadi, berupa: draft, revisi, editing sampai hasil terbaik untuk dipublikasi Kumpulan hasil tes dan latihan. Catatan atau rekaman penilaian diri dan penilaian sejawat, berupa komentar atau cara penilaian lainnya | | |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|--|---------------|--|
| <p>1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi International yang diwujudkan dalam semangat belajar</p> <p>2.3 Mengembangkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional</p> <p>3.6 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>), sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> | <p>teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>)</p> <p><i>Tujuan komunikasi :</i> menyelesaikan pekerjaan, secara lengkap dan urut.</p> <p><i>Struktur</i> menyebutkan bahan/bagian dari benda yang dipaparkan secara lengkap, serta daftar langkah yang dilakukan</p> <p><i>Unsur Kebahasaan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • simple present tense • imperative, • Nomor yang menyatakan | <p>surat pribadi kepada teman/ guru</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa memperoleh penguatan dari guru <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membaca/ membacakan/ mendengarkan berbagai macam manual dan tip. • Siswa mengamati tujuan komunikasi, struktur, dan unsur kebahasaan dari teks prosedur yang membaca, membacakan, menonton, dan mendengarkan <p>Mempertanyakan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dengan pertanyaan pengarah dari guru, siswa mempertanyakan tujuan komunikasi, struktur, dan unsur kebahasaan dari teks prosedur <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa berlatih menggunakan kalimat imperative dalam memberikan tip secara lisan dan tulis • Siswa membacakan manual dan tip kepada teman dengan menggunakan unsur kebahasaan yang tepat • Secara individu siswa menyalin beberapa tips | <p>Kriteria penilaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pencapaian fungsi sosial • Kelengkapan dan keruntutan struktur teks prosedur • Ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, dan tulisan tangan • Kesesuaian format penulisan/ penyampaian <p>Pengamatan (observations) Tujuan untuk memberi balikan.</p> <p>Sasaran penilaian adalah:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi • Kesungguhan siswa | 4 x 2 JP | <ul style="list-style-type: none"> • Manual dari berbagai produk • CD/ Audio/ VCD • Koran/ majalah berbahasa Inggris • Sumber dari internet: <ul style="list-style-type: none"> - www.dailyenglish.com - http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files - http://learnenglish.britishcouncil.org/en/ |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|---|--|---|---------------|--|
| <p>4.9 Menangkap makna teks prosedur, lisan dan tulis, berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>).</p> <p>4.10 Menyunting teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>), dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> | <p>urutan</p> <ul style="list-style-type: none"> kata keterangan ejaan, ucapan, intonasi, tekanan kata, tanda baca, tulisan tangan yang jelas dan rapi. | <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa membandingkan beberapa manual dan tips Dalam kerja kelompok terbimbing siswa membahas tentang masalah yang dihadapi pada saat membaca, mendengarkan, dan menuliskan manual dan tips dengan fokus pada tujuan komunikasi, struktur, dan unsur kebahasaan. Siswa memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang setiap permasalahan yang disampaikan dalam kerja kelompok. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mempresentasikan beberapa tips yang disalin dari beberapa sumber Siswa membuat jurnal belajar (<i>learning journal</i>) | <p>dalam proses pembelajaran di setiap tahapan</p> <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Kumpulan catatan kemajuan belajar berupa catatan atau rekaman monolog teks prosedur berbentuk manual dan tips Kumpulan karya siswa yang mendukung proses penyuntingan teks prosedur. Kumpulan hasil tes dan latihan. <p>Penilaian Diri dan Penilaian Sejawat</p> <p>Bentuk: diary, jurnal, format khusus, komentar, atau bentuk penilaian lain</p> | | |
| <p>1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar</p> | <p>Tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya (Passive Voice)</p> | <p>MENGAMATI</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendengarkan dan membaca banyak kalimat Passive, dalam berbagai konteks. Siswa mengikuti interaksi tentang | <p>Kriteria penilaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pencapaian fungsi sosial Ketepatan unsur kebahasaan: tata | 3 x 2 JP | <ul style="list-style-type: none"> CD/ Audio/ VCD Koran/ majalah berbahasa |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|---|---|---|---------------|--|
| <p>komunikasi International yang diwujudkan dalam semangat belajar</p> <p>2.2 Mengembangkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p> <p>3.7 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan untuk menyatakan dan menanyakan tentang tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.11 Menyusun teks lisan dan tulis, untuk menyatakan</p> | <p><i>Fungsi Sosial</i></p> <p>menyatakan dan menanyakan tentang tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya</p> <p><i>Struktur Teks</i></p> <p>Insects are considered dangerous animals.</p> <p>Tsunami is caused by earthquake affecting the seabed.</p> <p><i>Unsur kebahasaan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Kata kerja be (is/ am/ are/ was/ were) dan verb 3rd form. tata bahasa, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan dan cetak yang | <p>tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya selama proses pembelajaran, dengan bimbingan guru.</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menirukan contoh-contoh kalimat yang menyatakan dan menanyakan struktur Passive Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri kalimat yang menyatakan dan menanyakan kalimat Passive (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan). <p>MEMPERTANYAKAN</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mempertanyakan antara lain perbedaan antar berbagai kalimat Passive yang ada dalam bahasa Inggris, perbedaan ungkapan dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, dsb.</p> <p>EKSPERIMEN (Explore)</p> <ol style="list-style-type: none"> Siswa bertanya jawab dengan kalimat Passive dalam bahasa Inggris dalam konteks <i>simulasi</i> dan kegiatan lain yang terstruktur. Siswa berusaha menyatakan dan menanyakan dalam bentuk passive dalam bahasa Inggris dalam proses pembelajaran. | <p>bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, dan tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> Kelengkapan dan keruntutan struktur teks Kesesuaian format penulisan/ penyampaian <p>Cara Penilaian:</p> <p>Pengamatan (observations):</p> <p>Bukan penilaian formal seperti tes, tetapi untuk tujuan memberi balikan.</p> <p>Sasaran penilaian adalah:</p> <ul style="list-style-type: none"> Perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi Ketepatan dan kesesuaian dalam menyampaikan dan menulis teks dalam bentuk passive Kesungguhan siswa dalam proses | | <p>Inggris</p> <ul style="list-style-type: none"> Sumber dari internet: <ul style="list-style-type: none"> www.dailyenglish.com http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files http://learnenglish.britishcouncil.org/en/ |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|--|--|--|---------------|---|
| <p>dan menanyakan tentang tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p> | <p>jas dan rapi.</p> <p><i>Topik</i></p> <p>Berbagai hal terkait dengan kejadian/ kegiatan/ tindakan ilmiah yang tanpa perlu melibatkan pelakunya</p> | <p>MENGASOSIASI</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa membandingkan kalimat passive yang telah dipelajari dengan kalimat aktive. Siswa membandingkan antara kalimat passive dalam bahasa Inggris dengan bahasa ibu atau bahasa Indonesia. <p>KOMUNIKASI</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa bertanya jawab dengan kalimat passive dalam bahasa Inggris, di dalam dan di luar kelas. Siswa berkreasi dengan tulisan ilmiah mereka dengan kalimat passive Siswa menuliskan permasalahan dalam menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan kalimat passive dalam jurnal belajarnya. | <p>pembelajaran di setiap tahapan</p> <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Kumpulan karya siswa yang mencerminkan hasil atau capaian belajar Kumpulan hasil tes dan latihan. Catatan penilaian diri dan penilaian sejawat, berupa komentar atau cara penilaian lainnya | | |
| <p>1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi International yang diwujudkan dalam semangat belajar</p> <p>2.2</p> | <p>Pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/ peristiwa di waktu yang akan datang</p> <p>Conditional Sentence</p> <p><i>Fungsi Sosial</i></p> <p>Menyatakan dan menanyakan</p> | <p>MENGAMATI</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendengarkan dan membaca banyak kalimat pengandaian, dalam berbagai konteks. Siswa mengikuti interaksi tentang pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang selama proses pembelajaran, dengan bimbingan guru. Siswa menirukan contoh-contoh kalimat | <p>Kriteria penilaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pencapaian fungsi sosial Kelengkapan dan keruntutan struktur teks Ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, dan | 2 x 2 JP | <ul style="list-style-type: none"> CD/ Audio/ VCD Koran/ majalah berbahasa Inggris Sumber dari internet: <ul style="list-style-type: none"> - www.dailyenglish.com |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|--|--|---|---------------|--|
| <p>Mengembangkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p> <p>3.8 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan untuk menyatakan dan menanyakan tentang pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.12 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang pengandaian jika terjadi suatu</p> | <p>tentang pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang</p> <p><i>Struktur Teks</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>If teenagers eat too much fast food, they can easily become overweight.</i> - <i>If you exercise regularly, you will get the benefit physically and mentally</i> <p><i>Unsur Kebahasaan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - If Clauses dalam simple present - Main Clause dengan modals can/ will <p><i>Topik:</i></p> <p>Berbagai hal terkait dengan mengandaikan keadaan/ kejadian/ peristiwa di waktu</p> | <p>yang menyatakan dan menanyakan pengandaian.</p> <ul style="list-style-type: none"> Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri kalimat yang menyatakan dan menanyakan pengandaian (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan). <p>MEMPERTANYAKAN</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mempertanyakan antara lain perbedaan antar berbagai pengandaian yang ada dalam bahasa Inggris, perbedaan ungkapan dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, dsb.</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menyatakan dan menanyakan pengandaian dalam bahasa Inggris dalam konteks <i>simulasi, role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur. Siswa berusaha menyatakan dan menanyakan tentang pengandaian jika terjadi suatu keadaan/ kejadian/ peristiwa di waktu yang akan datang dalam bahasa Inggris selama proses pembelajaran. <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa membandingkan ungkapan pengandaian yang telah dipelajari | <p>tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> Kesesuaian format penulisan/ penyampaian <p>Cara Penilaian:</p> <p>Pengamatan (observations):</p> <p>Bukan penilaian formal seperti tes, tetapi untuk tujuan memberi balikan.</p> <p>Sasaran penilaian adalah:</p> <ul style="list-style-type: none"> Perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi Ketepatan dan kesesuaian dalam menyampaikan dan menulis teks dalam bentuk <i>pengandaian/ If clause</i> Kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan <p>Portofolio</p> | | <ul style="list-style-type: none"> - http://america.nenglish.state.gov/files/ae/resource_files - http://learnenglish.britishcouncil.org/en/ |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|---|--|--|---------------|--|
| <p>keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p> | yang akan datang | <p>dengan ungkapan-ungkapan lainnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa membandingkan antara ungkapan pengandaian dalam bahasa Inggris dengan ungkapan keharusan dalam bahasa ibu atau bahasa Indonesia. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menyatakan dan menanyakan pengandaian dalam bahasa Inggris, di dalam dan di luar kelas. Siswa berkreasi dengan imajinasi mereka dalam teks pengandaian Siswa menuliskan permasalahan dalam menggunakan pengandaian dalam bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan pengandaian dalam jurnal belajarnya. | <ul style="list-style-type: none"> Kumpulan karya siswa yang mencerminkan hasil atau capaian belajar Kumpulan hasil tes dan latihan. Catatan penilaian diri dan penilaian sejawat, berupa komentar atau cara penilaian lainnya. | | |
| <p>1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi International yang diwujudkan dalam semangat belajar</p> <p>2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli,</p> | <p>Teks ilmiah faktual (factual report) lisan dan tulis sederhana tentang benda, binatang dan gejala/peristiwa alam,</p> <p><i>Fungsi sosial</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati alam Menulis | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menyimak berbagai contoh/ film ilmiah pendek yang disediakan Siswa mengamati fungsi sosial, struktur dan unsur kebahasaan teks ilmiah faktual Siswa berlatih menentukan gagasan utama, dan informasi rinci dan informasi tertentu <p>Mempertanyakan (questioning)</p> <ul style="list-style-type: none"> Dengan pertanyaan pengarah dari guru, | <p>Kriteria penilaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pencapaian fungsi sosial Kelengkapan dan keruntutan struktur teks ilmiah faktual Ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, dan tulisan tangan Kesesuaian format | 4 x 2 JP | <ul style="list-style-type: none"> CD/ Audio/ VCD Koran/ majalah berbahasa Inggris Sumber dari internet: <ul style="list-style-type: none"> - www.dailyenglish.com - http://america |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|--|---------------|--|
| <p>kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional</p> <p>3.9 Menganalisis struktur teks dan unsur kebahasaan untuk melaksanakan fungsi sosial teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) dengan menyatakan dan menanyakan tentang teks ilmiah faktual tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial, sederhana, sesuai dengan konteks pembelajaran di pelajaran lain di Kelas XI</p> <p>4.13 Menangkap makna dalam teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>), lisan dan tulis, sederhana,</p> | <p>paparan ilmiah mengenai benda, binatang dan gejala/ peristiwa alam</p> <p><i>Struktur</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Klasifikasi Umum tentang binatang/ benda yang ditulis, e.g. Slow loris is a mammal. It is found in ... It is a nocturnal animal. It is very small with Penggambaran mengenai bagian, sifat dan tingkah lakunya <p><i>Unsur kebahasaan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Simple Present Kata kerja yang menggambarkan binatang/ benda/ gejala alam | <p>siswa terpancing untuk mempertanyakan tujuan, struktur, dan unsur kebahasaan yang digunakan dalam paparan tersebut.</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mempertanyakan cara menemukan gagasan pokok, informasi rinci dari teks faktual report. <p>Mengeksplorasi</p> <p>Siswa mendengarkan/ membaca/membacakan teks ilmiah faktual dengan membandingkan berbagai teks report dengan memperhatikan tujuan, struktur, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai dengan konteks.</p> <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Dalam kerja kelompok terbimbing siswa menganalisis struktur dan unsur bahasa yang ada dalam beberapa teks report. Siswa mengelompokkan struktur, fungsi sosial dan unsur kebahasaan teks berdasarkan penggunaannya. Siswa memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang hasil analisis tentang fungsi sosial, struktur, dan unsur kebahasaan dari teks berita yang disampaikan dalam kerja kelompok <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menyalin teks report yang | <p>penulisan/ penyampaian</p> <p>Pengamatan (observations):</p> <p>Bukan penilaian formal seperti tes, tetapi untuk tujuan memberi balikan.</p> <ul style="list-style-type: none"> Berperilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi Ketepatan dan kesesuaian dalam menyampaikan dan menulis teks ilmiah faktual Kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran dalam setiap tahapan Ketepatan dan kesesuaian menggunakan strategi dalam membaca <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Kumpulan catatan | | <p>nenglish.state.gov/files/ae/resource_files</p> <p>- http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</p> |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|--|---|--|---------------|--|
| <p>tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial, terkait dengan mata pelajaran lain di Kelas XI.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Kata sifat - Berbagai kata benda terkait dengan benda/ binatang/ gejala alam yang diamati - ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan dan cetak yang jelas dan rapi. - Rujukan kata | <p>didapatkannya tentang benda, binatang dan gejala alam atau peristiwa lain yang terkait dengan mata pelajaran lain dan membacanya di kelas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyampaikan laporan berupa catatan (<i>note taking</i>) dari hasil membaca beberapa teks ilmiah faktual. • Membuat learning journal dalam pembelajaran ini. • Pada saat yang sama, antar siswa melakukan penilaian sejawat, tentang teks report yang dihasilkan | <p>kemajuan belajar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kumpulan hasil tes dan latihan. • Catatan atau rekaman penilaian diri dan penilaian sejawat, berupa komentar atau cara penilaian lainnya <p>Penilaian Diri dan Penilaian Sejawat</p> <p>Bentuk: diary, jurnal, format khusus, komentar, atau bentuk penilaian lain</p> | | |
| <p>1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi International yang diwujudkan dalam semangat belajar</p> <p>2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan</p> | <p>Teks eksposisi analitis</p> <p><i>Fungsi Sosial</i></p> <p>Menyatakan pendapat tentang topik yang hangat dibicarakan secara bertanggung jawab</p> <p><i>Struktur teks</i></p> | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyimak berbagai contoh teks eksposisi analisis yang diberikan/ diperdengarkan guru • Siswa mengamati fungsi sosial, struktur dan unsur kebahasaannya • Siswa belajar menemukan gagasan utama, informasi rinci dan informasi tertentu dari teks eksposisi analitis <p>Mempertanyakan (questioning)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mempertanyakan antara lain | <p>Kriteria penilaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pencapaian fungsi sosial • Kelengkapan dan keruntutan struktur teks eksposisi analitis • Ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, dan tulisan tangan • Kesesuaian format penulisan/ | 4 x 2 JP | <ul style="list-style-type: none"> • CD/ Audio/ VCD • Koran/ majalah berbahasa Inggris • Sumber dari internet: <ul style="list-style-type: none"> - www.dailyenglish.com - http://america.nenglish.state.gov/files/ae/r |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|--|--|---|---------------|---|
| <p>cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional</p> <p>3.10 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.14 Menangkap makna dalam teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum</p> | <p>a. Menyebutkan pokok permasalahan terhadap sesuatu yang hangat dibicarakan</p> <p>b. Menyebutkan pandangan / pendapat mengenai hal tersebut beserta ilustrasi sebagai pendukung</p> <p>c. Diakhiri dengan kesimpulan yang menyatakan kembali pendapat terhadap hal tersebut</p> <p><i>Unsur Kebahasaan:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kalimat Simple Present - Conditional Clauses - Modals | <p>perbedaan antar berbagai teks eksposisi yang ada dalam bahasa Inggris, Siswa mempertanyakan gagasan utama, informasi rinci dan informasi tertentu</p> <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencari beberapa text eksposisi analitis dari berbagai sumber. • Siswa berlatih menemukan gagasan utama, informasi rinci dan informasi tertentu • Siswa secara berkelompok menuliskan /menyalin teks eksposisi analitis dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur, dan unsur kebahasaan dengan runtut • Siswa membacakan teks eksposisi kepada teman dengan menggunakan unsur kebahasaan yang tepat <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Secara berpasangan siswa menganalisis beberapa teks eksposisi dengan fokus pada fungsi sosial, struktur, dan unsur kebahasaan • Siswa memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang hasil analisis yang disampaikan dalam kerja | <p>penyampaian</p> <p>Pengamatan (observations):</p> <p>Bukan penilaian formal seperti tes, tetapi untuk tujuan memberi balikan. Sasaran penilaian adalah:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Berperilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi • Ketepatan dan kesesuaian dalam menyampaikan dan menulis teks eksposisi analitis • Kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran dalam setiap tahapan • Ketepatan dan kesesuaian menggunakan strategi dalam membaca <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kumpulan catatan | | <p>esource files</p> <p>- http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</p> |



Kompetensi Dasar

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa

Materi Pokok

Pembelajaran

Penilaian

Alokasi Waktu

Sumber Belajar

kelompok.

Mengkomunikasikan

- Siswa membuat laporan berupa catatan hasil membaca dan mendengarkan
- Berkelompok, siswa bertukar cerita tentang teks eksposisi dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur dan unsur kebahasaannya.
- Siswa mempresentasikannya di kelas
- Membuat laporan evaluasi diri secara tertulis tentang pengalaman masing-masing dalam mencari teks eksposisi selama proses pembelajaran di dalam dan di luar kelas, termasuk kendala yang dialami.
- Siswa membuat 'learning journal'

kemajuan belajar

- Kumpulan hasil tes dan latihan.
- Catatan atau rekaman penilaian diri dan penilaian sejawat, berupa komentar atau cara penilaian lainnya

Penilaian Diri dan Penilaian Sejawat

Bentuk: diary, jurnal, format khusus, komentar, atau bentuk penilaian lain

Teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal

Fungsi Sosial

Meneladani, membanggakan, bertindak teratur,

Mengamati

- Siswa menyimak berbagai contoh teks biografi yang diberikan/ diperdengarkan guru secara santun dan tanggung jawab.
- Siswa mengamati fungsi sosial, struktur dan unsur kebahasaannya
- Siswa mengamati keteladanan dari teks biografi yang dipelajari.
- Siswa belajar menemukan gagasan

Kriteria penilaian:

- Pencapaian fungsi sosial
- Kelengkapan dan keruntutan struktur teks
- Ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, dan tulisan tangan

4 x 2 JP

- CD/ Audio/ VCD
- Koran/ majalah berbahasa Inggris
- Sumber dari internet:
- www.dailyenglish.com



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|--|--|---|---------------|--|
| <p>jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional</p> <p>3.11 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.15 Menangkap makna teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal</p> | <p>teliti dan disiplin, melaporkan</p> <p><i>Struktur</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Menyebutkan tindakan/ peristiwa/kejadian secara umum Menyebutkan urutan tindakan/ kejadian/peristiwa secara kronologis, dan runtut Jika perlu, ada kesimpulan umum. <p><i>Unsur Kebahasaan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Kata-kata terkait dengan perjuangan hidup, profesionalisme dalam bekerja, kejadian/peristiwa yang sedang banyak dibicarakan. Simple, | <p>utama, informasi rinci dan informasi tertentu dari teks legenda</p> <p>Mempertanyakan (questioning)</p> <ul style="list-style-type: none"> Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mempertanyakan antara lain perbedaan antar berbagai teks biografi yang ada dalam bahasa Inggris, perbedaan teks dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia. Siswa mempertanyakan gagasan utama, informasi rinci dan informasi tertentu <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mencari beberapa text biografi dari berbagai sumber. Siswa berlatih menemukan gagasan utama, informasi rinci dan informasi tertentu Siswa melengkapi rumpang dari beberapa teks biografi sederhana Siswa secara berkelompok menuliskan /menyalin teks biografi dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur, dan unsur kebahasaan dengan runtut Siswa membacakan teksbiografit kepada teman dengan menggunakan unsur kebahasaan yang tepat | <ul style="list-style-type: none"> Kesesuaian format penulisan/ penyampaian <p>Pengamatan (observations):</p> <p>Sasaran penilaian adalah:</p> <ul style="list-style-type: none"> Berperilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi Ketepatan dan kesesuaian dalam menyampaikan dan menulis teks biografi Kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran dalam setiap tahapan Ketepatan dan kesesuaian menggunakan strategi dalam membaca <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Kumpulan catatan kemajuan belajar | | <ul style="list-style-type: none"> http://america.nenglish.state.gov/files/ae/resource_files http://learnenglish.britishcouncil.org/en/ |



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|---|--|---|-----------------|--|
| <p>1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:</p> <p>a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.</p> | <p>Continuous, Perfect tense</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyebutan kata benda - Modal auxiliary verbs | <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Secara berpasangan siswa menganalisis beberapa teks biografi dengan fokus pada fungsi sosial, struktur, dan unsur kebahasaan • Siswa memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang hasil analisis yang disampaikan dalam kerja kelompok. <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menceritakan kembali teks biografi sederhana tentang keteladanan dari tokoh terkenal dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur dan unsur kebahasaannya. • Siswa membuat kliping teks biografi dengan menyalin dan beberapa sumber. • Membuat laporan evaluasi diri secara tertulis tentang pengalaman masing-masing dalam mencari teks biografi selama proses pembelajaran di dalam dan di luar kelas, termasuk kendala yang dialami. • Siswa membuat 'learning journal' | <ul style="list-style-type: none"> • Kumpulan hasil tes dan latihan. • Catatan atau rekaman penilaian diri dan penilaian sejawat, berupa komentar atau cara penilaian lainnya <p>Penilaian Diri dan Penilaian Sejawat</p> <p>Bentuk: diary, jurnal, format khusus, komentar, atau bentuk penilaian lain.</p> | | |
| <p>1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari</p> | <p>Lagu</p> | <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mendengarkan lagu yang | <p>Pengamatan (observations):</p> | <p>2 x 2 JP</p> | <ul style="list-style-type: none"> • CD/ Audio/ VCD |



| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|--|--|---|---------------|--|
| <p>1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:</p> <p>1.1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional</p> <p>3.12 Menyebutkan fungsi sosial dan kebahasaan dalam lagu</p> <p>4.16 Menangkap pesan dalam lagu</p> | <p><i>Fungsi sosial</i></p> <p>Menghibur, mengungkapkan perasaan, mengajarkan pesan moral</p> <p><i>Unsur kebahasaan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Kata, ungkapan, dan tata bahasa dalam karya seni berbentuk lagu. Ejaan dan tulisan tangan dan cetak yang jelas dan rapi. Ucapan, tekanan kata, intonasi, ketika mempresentasikan secara lisan <p><i>Topik</i></p> <p>Keteladanan tentang perilaku yang menginspirasi.</p> | <p>diperdengarkan</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menirukan model secara terbimbing. Siswa mempertanyakan cara menemukan informasi rinci dan kesimpulan dari lagu tersebut <p>Mempertanyakan (questioning)</p> <ul style="list-style-type: none"> Dengan pertanyaan pengarah dari guru, siswa terpancing untuk mempertanyakan pesan yang disampaikan dari lagu Siswa mempertanyakan cara menemukan informasi rinci dan kesimpulan dari lagu tersebut <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa melengkapi rumpang pada lagu tersebut dengan ungkapan yang benar sesuai dengan model yang dipelajari Siswa membacakan teks lagu dengan pengucapan dan tekanan kata yang tepat Siswa berdiskusi tentang pesan lagu yang didengar <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Secara individu siswa membandingkan | <p>Bukan penilaian formal seperti tes, tetapi untuk tujuan memberi balikan. Sasaran penilaian adalah:</p> <ul style="list-style-type: none"> kesantunan saat melakukan tindakan Perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama dan cinta damai Kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran dalam setiap tahapan Ketepatan dan kesesuaian dalam pengucapan dan penyalinan lirik lagu <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Kumpulan kemajuan siswa berupa kumpulan lagu yang disalin dengan tulisan tangan beserta kesan terhadap lagu kumpulan hasil tes dan latihan. Catatan atau rekaman | | <ul style="list-style-type: none"> Koran/Majalah berbahasa Inggris Buku lagu bahasa Inggris Sumber dari internet: <ul style="list-style-type: none"> www.dailyenglish.com http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files http://learnenglish.britishcouncil.org/en/ |



1. Diarangi mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|------------------------------------|--------------|---|--|---------------|----------------|
| Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang | | <p>pesan yang terdapat dalam beberapa lagu yang dibaca/didengar</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa membuat kumpulan lagu- lagu yang bertema perdamaian dengan menyalin Siswa mengaitkan syair lagu dengan ungkapan yang sudah dipelajari <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendemonstrasikan kemahiran mereka menyanyikan lagu tersebut dengan pengucapan dan tekanan kata yang benar. Siswa melaporkan kumpulan lagu yang sudah dianalisis pesan di dalam lagu-lagu tersebut Antar siswa melakukan penilaian terhadap kumpulan lagu yang dibuat. | <p>penilaian diri dan</p> <ul style="list-style-type: none"> penilaian sejawat, berupa komentar atau cara penilaian lainnya | | |

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

APPENDIX 2

INSTRUMENT

RESEARCH

UIN SUSKA RIAU

tee for the 10/12/19

Research Instrument

Respondent : The Second Year Students of Senior High School 12 Pekanbaru

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Name :
Class :
Direction :

1. This test is for a research only.
2. This test does not affect your English grade.
3. Write the procedure text based on your own topic.
4. Thank you for your participation.

UIN SUSKA RIAU

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



name

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Research Instrument
Respondent : The Second Year Students of Senior High School 12 Pekanbaru

Name : Nada Viradila
Class : XI Mipa 5
Direction :

1. This test is for a research only.
2. This test does not affect your English grade.
3. Write the procedure text based on your own topic.
4. Thank you for your participation.

UIN SUSKA RIAU



How to make fried rice

- Material :**
1. Plate of White rice
 2. 2 eggs
 3. Tea Spoon of salt
 4. 2 cloves of onions
 5. 3 cloves of onions
 6. $\frac{1}{2}$ stick of leeks
 7. Chili
 8. Pepper
 9. Cooking oil
 10. Tomato Sauce
 11. Complementary material.

- Tools :**
1. Frying Pan
 2. Spade
 3. Spoon
 4. Spatula
 5. Plate

- Step :**
1. Prepare a frying pan and pour the cooking oil according to your taste
 2. Heat the frying pan by using a medium flame.
 3. After the cooking oil is hot, put the Garlic onion, and chili
 4. Stir all the materials until ripe and fragrant
 5. Put the supplementary materials according to your taste
 6. Put eggs
 7. Put white rice, add tomato sauce, pepper and salt.
 8. After everything on the frying pan was fragrant serve into the plate.

$$\begin{aligned} C &= 27 \\ O &= 18 \\ V &= 19 \\ L &= 27 \\ M &= 5 \end{aligned}$$

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



© Himpunan Cipta mik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

Research Instrument

Respondent : The Second Year Students of Senior High School 12 Pekanbaru

Name : VENVY VERONICA

Class :

Direction :

1. This test is for a research only.
2. This test does not affect your English grade.
3. Write the procedure text based on your own topic.
4. Thank you for your participation.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU



"How to Make a Pancake"

INGREDIENTS :

1. 3-4 Spoonful of flour
2. 2 eggs
3. 1 1/2 (250 ml) of milk
4. 1 stick of butter

MATERIALS :

1. 1 mixing bowl
2. 2 table spoons
3. 2 cups
4. 1 small pan

PROCEDURE :

1. put the flour in the bowl
2. put milk in a cup
3. Make sure it's 250 ml of milk
4. Put the milk in the bowl
5. Break the 2 eggs into the bowl
6. mix it with a spoon
7. Heat up the pan and put the butter
8. put the mix in the pan
9. Let the pancake mix cook about 5 minutes.
10. flip pancake over when the top is brown.
11. your pancake is ready to be serve.

C 22
O 18
V 18
L 22
M 5

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Himpunan Cipta RILK UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

Research Instrument

Respondent : The Second Year Students of Senior High School 12 Pekanbaru

Name : Asraf Ayyasi' Putra

Class : XI MIPA 5

Direction :

1. This test is for a research only.
2. This test does not affect your English grade.
3. Write the procedure text based on your own topic.
4. Thank you for your participation.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU



How To make Iced Tea

Ingredients : * Tea * cup
* sugar * teaspoons
* Warm water
* Iced tea

Steps : 1. Prepare the ingredients
2. Put the tea into the cup
3. then put sugar into the cup about 2 teaspoons
4. Pour warm water to the cup
5. Stir the tea repeatedly to make sugar and water mixed
6. add iced to the cup
7. You can enjoyed with some snack

27
15
10
20
5

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mentauntumkan dan menyepukan sumber.
2. Dilarang mengutip hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu massa.
3. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
4. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

APPENDIX 3

STUDENTS' SCORE

BY RATER 1 AND

RATER 2

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

| No | Student | Aspects of Writing | | | | | Total | Score |
|-------|------------|--------------------|----|----|----|---|-------|-------|
| | | C | O | V | LU | M | | |
| 1 | Student 1 | 27 | 18 | 17 | 21 | 5 | 172 | 88 |
| 2 | Student 2 | 26 | 18 | 18 | 22 | 5 | 174 | 89 |
| 3 | Student 3 | 27 | 18 | 17 | 22 | 5 | 181 | 89 |
| 4 | Student 4 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 177 | 90 |
| 5 | Student 5 | 27 | 18 | 16 | 22 | 5 | 171 | 88 |
| 6 | Student 6 | 27 | 18 | 17 | 22 | 5 | 180 | 89 |
| 7 | Student 7 | 28 | 18 | 18 | 22 | 5 | 181 | 91 |
| 8 | Student 8 | 26 | 17 | 18 | 20 | 5 | 169 | 86 |
| 9 | Student 9 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 176 | 90 |
| 10 | Student 10 | 26 | 16 | 16 | 20 | 5 | 138 | 83 |
| 11 | Student 11 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 179 | 90 |
| 12 | Student 12 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 181 | 90 |
| 13 | Student 13 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 182 | 90 |
| 14 | Student 14 | 27 | 18 | 17 | 21 | 5 | 175 | 88 |
| 15 | Student 15 | 28 | 18 | 18 | 22 | 5 | 179 | 91 |
| 16 | Student 16 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 181 | 90 |
| 17 | Student 17 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 179 | 90 |
| 18 | Student 18 | 27 | 18 | 16 | 20 | 5 | 169 | 86 |
| 19 | Student 19 | 27 | 18 | 15 | 22 | 5 | 165 | 87 |
| 20 | Student 20 | 27 | 18 | 15 | 22 | 5 | 170 | 87 |
| 21 | Student 21 | 28 | 18 | 19 | 22 | 5 | 184 | 92 |
| 22 | Student 22 | 27 | 18 | 16 | 21 | 5 | 168 | 87 |
| 23 | Student 23 | 27 | 18 | 17 | 22 | 5 | 177 | 90 |
| 24 | Student 24 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 177 | 88 |
| 25 | Student 25 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 178 | 89 |
| 26 | Student 26 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 176 | 90 |
| 27 | Student 27 | 27 | 18 | 18 | 20 | 5 | 161 | 88 |
| 28 | Student 28 | 27 | 18 | 18 | 20 | 5 | 171 | 88 |
| 29 | Student 29 | 27 | 18 | 18 | 21 | 5 | 161 | 89 |
| 30 | Student 30 | 27 | 18 | 18 | 17 | 5 | 164 | 85 |
| 31 | Student 31 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 157 | 90 |
| 32 | Student 32 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 182 | 90 |
| 33 | Student 33 | 27 | 18 | 18 | 20 | 5 | 174 | 88 |
| 34 | Student 34 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 180 | 90 |
| 35 | Student 35 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 183 | 90 |
| 36 | Student 36 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 176 | 90 |
| Total | | | | | | | | |
| Mean | | | | | | | | |

Rater 1

Rizki Amelia, M. Pd.



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

| No | Student | Aspects of Writing | | | | | Total | Score |
|-------|------------|--------------------|----|----|----|---|-------|-------|
| | | C | O | V | LU | M | | |
| 1 | Student 1 | 25 | 17 | 17 | 21 | 4 | 172 | 84 |
| 2 | Student 2 | 25 | 18 | 17 | 20 | 5 | 174 | 85 |
| 3 | Student 3 | 27 | 20 | 18 | 22 | 5 | 181 | 92 |
| 4 | Student 4 | 26 | 18 | 18 | 21 | 4 | 177 | 87 |
| 5 | Student 5 | 27 | 17 | 17 | 18 | 4 | 171 | 83 |
| 6 | Student 6 | 27 | 20 | 18 | 22 | 4 | 180 | 91 |
| 7 | Student 7 | 27 | 18 | 18 | 22 | 5 | 181 | 90 |
| 8 | Student 8 | 26 | 18 | 17 | 18 | 4 | 169 | 83 |
| 9 | Student 9 | 26 | 18 | 18 | 20 | 4 | 176 | 86 |
| 10 | Student 10 | 17 | 12 | 12 | 11 | 3 | 138 | 55 |
| 11 | Student 11 | 27 | 18 | 18 | 21 | 5 | 179 | 89 |
| 12 | Student 12 | 27 | 20 | 18 | 21 | 5 | 181 | 91 |
| 13 | Student 13 | 27 | 20 | 18 | 22 | 5 | 182 | 92 |
| 14 | Student 14 | 26 | 18 | 18 | 21 | 4 | 175 | 87 |
| 15 | Student 15 | 28 | 17 | 17 | 22 | 4 | 179 | 88 |
| 16 | Student 16 | 27 | 20 | 18 | 22 | 4 | 181 | 91 |
| 17 | Student 17 | 28 | 17 | 18 | 22 | 4 | 179 | 89 |
| 18 | Student 18 | 26 | 18 | 17 | 18 | 4 | 169 | 83 |
| 19 | Student 19 | 26 | 14 | 13 | 22 | 3 | 165 | 78 |
| 20 | Student 20 | 26 | 18 | 17 | 18 | 4 | 170 | 83 |
| 21 | Student 21 | 28 | 20 | 18 | 22 | 4 | 184 | 92 |
| 22 | Student 22 | 26 | 18 | 17 | 17 | 3 | 168 | 81 |
| 23 | Student 23 | 26 | 18 | 18 | 21 | 4 | 177 | 87 |
| 24 | Student 24 | 27 | 18 | 16 | 22 | 4 | 177 | 89 |
| 25 | Student 25 | 27 | 18 | 18 | 22 | 4 | 178 | 89 |
| 26 | Student 26 | 27 | 18 | 17 | 21 | 3 | 176 | 86 |
| 27 | Student 27 | 22 | 18 | 17 | 13 | 3 | 161 | 73 |
| 28 | Student 28 | 26 | 18 | 17 | 18 | 4 | 171 | 83 |
| 29 | Student 29 | 22 | 17 | 14 | 16 | 3 | 161 | 72 |
| 30 | Student 30 | 26 | 17 | 17 | 16 | 3 | 164 | 79 |
| 31 | Student 31 | 21 | 15 | 15 | 13 | 3 | 157 | 67 |
| 32 | Student 32 | 28 | 18 | 20 | 22 | 4 | 182 | 92 |
| 33 | Student 33 | 26 | 18 | 18 | 20 | 4 | 174 | 86 |
| 34 | Student 34 | 27 | 20 | 18 | 21 | 4 | 180 | 90 |
| 35 | Student 35 | 28 | 20 | 18 | 22 | 5 | 183 | 93 |
| 36 | Student 36 | 27 | 20 | 17 | 18 | 4 | 176 | 86 |
| Total | | | | | | | | |
| Mean | | | | | | | | |

Rater 2

Kurnia Budiyantri, M. Pd



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

APPENDIX 4

SUPERVISION LETTERS

UIN SUSKA RIAU



Dilindungi Undang-Undang

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

كلية التربية والتعاليم

FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web. www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Pekanbaru, 22 Februari 2019

: Un.04/F.II.4/PP.00.9/3177/2019
: Biasa
: Pembimbing Skripsi

Kepada
Yth. Drs. H. M. Syafi'i S, M.Pd.

Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau
Pekanbaru

Assalamu'alaikum warhmatullahi wabarakatuh

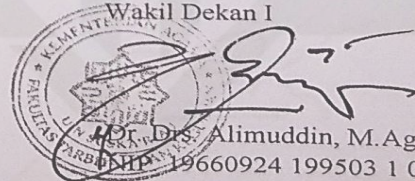
Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau menunjuk Saudara sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :

Nama : PUTRI WILLY SAlDENIYA
NIM : 11513200649
Jurusan : Pendidikan Bahasa Inggris
Judul : AN ANALYSIS OF STUDENT'S PROCEDURAL TEXT WRITING
ABILITY AT SENIOR HIGH SCHOOL 12 PEKANBARU
Waktu : 6 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini

Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Pendidikan Bahasa Inggris Redaksi dan teknik penulisan skripsi, sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terima kasih.

Wassalam
an. Dekan

Wakil Dekan I


Dr. Alimuddin, M.Ag
19660924 199503 1 002

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

Per



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

كلية التربية والتعليم

FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

Jl. H. R. Soebrandt No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web. www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

: Un.04/F.II.4/PP.00.9/1804/2020
: Biasa

Pekanbaru, 07 Februari 2020

: **Pembimbing Skripsi (Perpanjangan)**

Kepada

Yth. Drs. H. M. Syafi'i S, M.Pd.

Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau
Pekanbaru

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Dengan hormat, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau menunjuk Sauda sebagai pembimbing skripsi mahasiswa :

Nama : PUTRI WILLY SALDENIYA

NIM : 11513200649

Jurusan : Pendidikan Bahasa Inggris

Judul : An Analysis of Students' Procedural Text Writing Ability at Senior High School 12 Pekanbaru

Waktu : 3 Bulan terhitung dari tanggal keluarnya surat bimbingan ini

Agar dapat membimbing hal-hal terkait dengan Ilmu Pendidikan Bahasa Inggris dan dengan Redaksi dan Teknik Penulisan Skripsi sebagaimana yang sudah ditentukan. Atas kesediaan Saudara dihaturkan terima kasih.

Wassalam
an. Dekan
Wakil Dekan I

Dr. Drs. Alimuddin, M.Ag
NIP. 19660924 199503 1 002

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



APPENDIX 5

THESIS

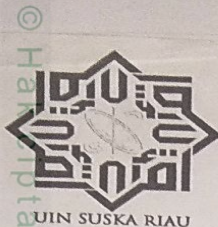
SUPERVISION

ACTIVITY REPORT

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Alamat : Jl. H. R. Soebrandt Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

**KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA
SKRIPSI MAHASISWA**

1. Jenis yang dibimbing :
 - a. Seminar usul Penelitian :
 - b. Penulisan Laporan Penelitian :
2. Nama Pembimbing : Drs. H. M. Syarif S. M. Pd.
 - a. Nomor Induk Pegawai (NIP) : 196606031992031004
3. Nama Mahasiswa : Putri Willy Saldenix
4. Nomor Induk Mahasiswa : 1151 3200 699
5. Kegiatan :

| No | Tanggal Konsultasi | Materi Bimbingan | Tanda Tangan | Keterangan |
|----|--------------------|---|--------------|------------|
| 1. | 22/02/2019 | Sinopsis ke proposal | | |
| 2. | 27/03/2019 | An Analysis of student's Procedural Test Writing Ability at Senior High School 12 Pekanbaru | | |
| 3. | 19/06/2019 | Perbaikan rumusan masalah | | |
| 4. | 20/06/2019 | Tambah teori, sub teori, perbaikan objective, tambah bag III | | |
| 5. | 23/08/2019 | Tambah komponen prosedur text dan tambah relevant research | | |
| 6. | 29/08/2019 | ACC Proposal | | |
| 7. | 9/12/2019 | ACC Revisi research instrument | | |

Pekanbaru, 2019
Pembimbing,

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Alamat : Jl. H. R. Soebrandt Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax. (0761) 21129

**KEGIATAN BIMBINGAN MAHASISWA
SKRIPSI MAHASISWA**

- Jenis yang dibimbing :
a. Seminar usul Penelitian :
b. Penulisan Laporan Penelitian :
2. Nama Pembimbing : Drs. H. M. Safri S. M. Pd.
a. Nomor Induk Pegawai (NIP) : 196606031992031009
3. Nama Mahasiswa : Putri Willy Saldeniyah
4. Nomor Induk Mahasiswa : 1151 3200 649
5. Kegiatan :

| No | Tanggal Konsultasi | Materi Bimbingan | Tanda Tangan | Keterangan |
|-----|--------------------|------------------|--------------|------------|
| 8. | 10/12/19 | Acc Instrument | | |
| 9. | 9/3/20 | Revisi skripsi | | |
| 10. | 10/4/20 | Acc Skripsi | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Pekanbaru, 10/4/2020
Pembimbing,

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

APPENDIX 6

PROPOSAL EXAMINATION APPROVAL

UIN SUSKA RIAU



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
 Alamat : Jl. H. R. Soebrantas Km. 15 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 7077307 Fax (0761) 21129

**PENGESAHAN PERBAIKAN
 UJIAN PROPOSAL**

Nama Mahasiswa :
 Nomor Induk Mahasiswa :
 Tanggal Ujian :
 Judul Proposal Ujian :

Putri Willy Saldenira
 1151 3200 649
 Senin / 30 September 2019
 An Analysis of Students' Procedural Text
 Writing Ability at Senior High School 12
 Pekanbaru

: Proposal ini sudah sesuai dengan masukan dan saran yang
 Dalam Ujian proposal

| NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN | |
|--|------------|--------------|------------|
| | | PENGUJI I | PENGUJI II |
| Dr. H. Kataro Hafidwan, M. Ed TESOL | PENGUJI I | | |
| Kizki Amelis, M. Pd | PENGUJI II | | |

Mengetahui
 Dekan
 Wakil Dekan I

Dr. Drs. Alimudin, M. Ag
 NIP. 196609241995031002

Pekanbaru,.....
 Peserta Ujian Proposal

Putri Willy Saldenira
 NIM. 1151 3200 649

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

APPENDIX 7

RECOMMENDATION LETTERS

UIN SUSKA RIAU



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

كلية التربية والتعليم

FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING

Jl. H. R. Soebrantas No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web. www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Un.04/F.II.4/PP.00.9/9339/2019

Pekanbaru, 03 Juli 2019

Biasa

Mohon Izin Melakukan PraRiset

Kepada
Yth. Kepala Sekolah
SMAN 12 PEKANBARU
di
Tempat

Assalamu 'alaikum warhmatullahi wabarakatuh

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

| | |
|----------------|--|
| Nama | : PUTRI WILLY SALDENIYA |
| NIM | : 11513200649 |
| Semester/Tahun | : VIII (Delapan)/ 2019 |
| Program Studi | : Pendidikan Bahasa Inggris |
| Fakultas | : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau |

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan penelitiannya di Instansi yang saudara pimpin.

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

an. Dekan



Dr. Drs. Nursalim, M.Pd
NTP. 19660410 199303 1 005

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

UIN SUSKA RIAU

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
 Jl. H. R. Soebrandt No. 155 Km. 18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 P.O. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
 Fax (0761) 561647 Web www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftar_uinsuska@yahoo.co.id

Pekanbaru, 03 Juli 2019

Un 04/F.II.4/PP.00.9/9339/2019
 Biasa
 Mohon Izin Melakukan PraRiset

Kepada
 Yth. Kepala Sekolah
 SMAN 12 PEKANBARU
 di Tempat

Assalamu 'alaikum warhmatullahi wabarakatuh
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

| | |
|----------------|--|
| Nama | : PUTRI WILLY SALDENIYA |
| NIM | : 11513200649 |
| Semester/Tahun | : VIII (Delapan)/ 2019 |
| Program Studi | : Pendidikan Bahasa Inggris |
| Fakultas | : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau |

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan penelitiannya di Instansi yang saudara pimpin.

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Tiffany Desi Herawati, s.pd.

an-Dekan
 Dekan III
 Dr. Drs. Nursalim, M.Pd
 NIP. 19660410 199303 1 005

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

كلية التربية والتعليم
FACULTY OF EDUCATION AND TEACHER TRAINING
Jl. H. R. Soebrandt No.155 Km.18 Tampan Pekanbaru Riau 28293 PO. BOX 1004 Telp. (0761) 561647
Fax. (0761) 561647 Web. www.ftk.uinsuska.ac.id, E-mail: eftak_uinsuska@yahoo.co.id

Un.04/F.II/PP.00.9/17055/2019

Pekanbaru, 18 November 2019 M

Biasa
1 (Satu) Proposal
Mohon Izin Melakukan Riset

Kepada
Yth. Gubernur Riau
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu
Provinsi Riau
Di Pekanbaru

Assalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh
Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan ini memberitahukan kepada saudara bahwa :

| | |
|----------------|--|
| Nama | : PUTRI WILLY SALDENIYA |
| NIM | : 11513200649 |
| Semester/Tahun | : IX (Sembilan)/ 2019 |
| Program Studi | : Pendidikan Bahasa Inggris |
| Fakultas | : Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau |

ditugaskan untuk melaksanakan riset guna mendapatkan data yang berhubungan dengan judul skripsinya : An Analysis of Students' Procedural Text Writing Ability at Senior High School! 12 Pekanbaru
Lokasi Penelitian : SMAN 12 Pekanbaru
Waktu Penelitian : 3 Bulan (18 November 2019 s.d 18 Februari 2020)

Sehubungan dengan itu kami mohon diberikan bantuan/izin kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. Rektor
Dekan



Dr. H. Muhammad Syaifuddin, S.Ag., M.Ag.
NIP.19740704 199803 1 001

Suska Riau

UIN SUSKA RIAU

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I dan II Komp. Kantor Gubernur Riau
 Jl. Jend. Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39064 Fax. (0761) 39117 **PEKANBARU**
 Email : dpmtsp@riau.go.id

REKOMENDASI

Nomor : 503/DPMTSP/NON IZIN-RISET/28273
 TENTANG

**PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET
 DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI**



182010

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : **Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau, Nomor : Un.C 1/F.II/PP.00.9/17055/2019** Tanggal 18 November 2019, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

- | | | |
|----------------------|---|---|
| 1. Nama | : | PUTRI WILLY SALDENIYA |
| 2. NIM / KTP | : | 115132006490 |
| 3. Program Studi | : | PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS |
| 4. Jenjang | : | S1 |
| 5. Alamat | : | PEKANBARU |
| 6. Judul Penelitian | : | AN ANALYSIS OF STUDENTS PROCEDURAL TEXT WRITING ABILITY AT SENIOR HIGH SCHOOL 12 PEKANBARU |
| 7. Lokasi Penelitian | : | SMA NEGERI 12 PEKANBARU |

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Dibuat di : Pekanbaru
 Pada Tanggal : 27 November 2019



Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:
**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
 DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 PROVINSI RIAU**

EVAREFITA, SE, M.Si
 Pambina Utama Muda
 NIP. 19720628 199703 2 004

Tembusan:

Disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Riau
3. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau di Pekanbaru
4. Yang Bersangkutan

UIN SUSKA RIAU



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENDIDIKAN

SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 12 PEKANBARU
SEKOLAH RUJUKAN NASIONAL

Alamat : Jl. Garuda Sakti Km. 3 Kel. BinaWidya Kec. Tampan Kode Pos : 28293
Email : smanduabelas.pekanbaru@gmail.com Telp : (0761) 7875113
NSS : 301096008042 NIS : 300420 NPSN : 10404011
Akreditasi : A

SURAT KETERANGAN RISET

Nomor : 071 / SMAN.12 / XII / 2019 / 2123

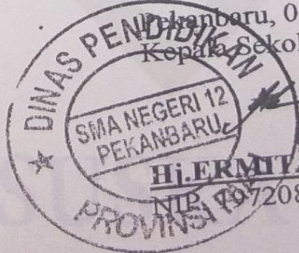
Dasarkan Surat Dinas Pendidikan Provinsi Riau Nomor : 800/Disdik/1.3/2019/11774 Tanggal
Oktober 2019 Tentang Riset Penelitian. Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala SMA
Negeri 12 Pekanbaru, dengan ini menerangkan :

Nama : Putri Willy Saldeniya
NIM : 11513200649
Program Studi : S1/Pendidikan Bahasa Inggris
Mahasiswa : UIN Suska Riau

Penar telah melaksanakan riset/penelitian di SMA Negeri 12 Pekanbaru, yang dilaksanakan pada
tanggal 27 November s/d 05 Desember 2019, data atau hasil dari penelitian tersebut akan
dipergunakan untuk bahan pembuatan skripsi yang berjudul :

**"AN ANALYSIS OF STUDENTS' PROCEDURAL TEXT WRITING ABILITY AT SENIOR
HIGH SCHOOL 12 PEKANBARU "**

Demikianlah surat keterangan ini kami berikan untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Pekanbaru, 05 Desember 2019
Kepala Sekolah,

Hi. ERMITA, S.Pd. MM
NIP. 19720821 199802 2 001

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

UIN Islamic University of Sultan Syarif Kasim

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DOKUMENTASI

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang menjiplak sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



State Islamic University of Sultan Syarif Kasim



CURRICULUM VITAE



PUTRI WILLY SALDENIYA was born on December 14, 1995 in Pekanbaru, Riau. She is the first daughter of Mr. Masral Akmal and Mrs. Putri Sri Dewi Yanti. She has two sister and one brother. Her sister is twin, Aprivivinda and Aprivivindi and her brother is Adam Faisal. She finished study at Kindergarten An-Namiroh and continue her study at State Elementary School 006 Pekanbaru and continue her school to Tri Bhakti Junior High School Pekanbaru and then she finished her study at Senior High School 12 Pekanbaru. Then, at the same year she continued her study at Department of English Education, Faculty of Education and Teacher Training State Islamic University to fulfill requirements for undergraduate Degree in English Education. She conducted the research on November 2019 by the thesis entitled “An Analysis of Students’ Procedural Text Writing Ability at Senior High School 12 Pekanbaru”

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mengacaukan isi atau mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.